

Corso di formazione e aggiornamento professionale 2025

**Normativa per la catalogazione in SBN
Materiale moderno**

ICCU 21 maggio 2025

Elisabetta Castro e Giuseppina Leolini



21 maggio
2025

Normativa SBN Materiale Moderno

ICCU

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche
italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU)

Normative catalografiche

Roma, 2016-

http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Normative_catalografiche



Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale

http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni

Guida alla catalogazione in SBN – Materiale moderno

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno

Oggetto

La *Guida alla catalogazione in SBN. Materiale moderno* dà indicazioni sulle norme per la descrizione e il trattamento in SBN delle pubblicazioni monografiche edite dal 1831 in poi e di quelle seriali indipendentemente dalla data di pubblicazione. Rientrano in questa tipologia le risorse **testuali** (libri, libretti per musica, ebook, periodici online, etc.) e le **unità bibliografiche che contengono prevalentemente materiali speciali** (p.es. raccolte di stampe, di foto e altro materiale grafico, fumetti, manuali di musica, etc.), **su qualsiasi supporto** (inclusi i documenti in formato elettronico ad accesso locale e ad accesso remoto e i documenti in microforma).



I materiali speciali, per i quali si raccomanda comunque di seguire le indicazioni delle [guide specifiche](#), si possono catalogare con i soli dati comuni, attribuendo alla notizia il codice tipo materiale **M**.

Qualora a una notizia di materiale speciale catalogata come natura M si volessero valorizzare i campi specifici, si raccomanda di catturare la notizia modificandone il tipo materiale, evitando duplicazioni.



La Guida è divisa in diverse parti che comprendono: istruzioni di carattere generale, aree ed elementi della descrizione bibliografica delle risorse monografiche e seriali e indicazioni concernenti i dati di consistenza e di esemplare.

Le indicazioni relative ai codici di qualificazione bibliografica e agli identificatori della risorsa sono presenti nella sezione generale:

Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale



Per gli elementi descrittivi è stata adottata la numerazione corrispondente alle aree descrittive dello standard ISBD.

Le norme fanno riferimento al [Codice nazionale \(REICAT\)](#), allo standard internazionale (ISBD. Consolidated edition) e alla semantica Unimarc, sulla quale si basa il protocollo di colloquio SBNMARC.

L'ordine nella successione degli elementi della descrizione e il sistema di punteggiatura seguono quanto prescritto dall'ISBD nonché, ovviamente, dalle regole SBN.



Sotto ogni codice SBN, o area dell'ISBD o elemento all'interno delle aree si è indicato, in **rosso**, il rispettivo **campo SBNMARC**, al fine di individuare una corrispondenza univoca fra il dato analizzato e la codifica SBNMARC indipendentemente dal tipo di applicativo adottato.



Fondamenti teorici e tecnici della catalogazione

- Gli standard descrittivi. ISBD Edizione consolidata
- I modelli. FRBR (Functional Requirements for Bibliographic Records)
- I formati bibliografici. Il formato UNIMARC
- Il codice nazionale di catalogazione REICAT

ISBD. Edizione Consolidata. Edizione italiana



INTERNATIONAL FEDERATION OF LIBRARY
ASSOCIATIONS AND INSTITUTIONS

ISBD **International Standard** **Bibliographic Description**

Edizione consolidata

Raccomandata dall'ISBD Review Group

Approvata dallo Standing Committee
dell'IFLA Cataloguing Section

Edizione italiana
a cura dell'Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per
le informazioni bibliografiche



Roma, ICCU 2012

Online:

http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2012/ISBD_NOV2_012_online.pdf

REICAT

<http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Reicat>

Codice nazionale REICAT caricato sulla piattaforma
MediaWiki

Il formato UNIMARC

- I dati bibliografici devono essere strutturati per potere essere gestiti elettronicamente, registrati in una base dati comune e scambiati con basi dati esterne
- Il formato bibliografico è una struttura logica delle registrazioni per l'immissione dei dati, la loro visualizzazione e *l'import ed export* per lo scambio tra basi dati diverse

Protocollo SBN MARC

Il protocollo SBN MARC permette:

l'integrazione delle basi dati (moderno, antico);

la catalogazione di nuove tipologie di materiale (grafica, cartografia, musica, audiovisivo, elettronico);

flessibilità di adesione (catalogazione locale, allineamento non più obbligatorio)



L'Indice SBN MARC

È compatibile con gli standard MARC diffusi in ambito bibliotecario;

Favorisce lo scambio dei dati a livello internazionale;

Permette di colloquiare con base dati e reti non SBN

Progetto **Indice 3**

Interventi evolutive sviluppati in Indice con stato obbligatorio (pronte da giugno 2025);

adeguamento dei SW periferici almeno per le evolutive con stato obbligatorio (p.es. la gestione del **DOI**):

[Evolutive_Indice3 \(1\).pdf](#)

Con l'applicativo SBN-Cloud si è abilitati a catalogare tutti i tipi materiale (i SW periferici si devono adeguare)



Catalogazione in SBN

La catalogazione partecipata è basata su:

un “core” di dati comuni

dati specifici per differenti tipi di risorse (musica, grafica, cartografia, audiovisivo, elettronico)

authority files:

- titolo dell'opera
- nomi di persona
- nomi di ente
- editori, tipografi, etc. (materiale antico)
- luoghi (materiale antico)
- marche editoriali (materiale antico)



Livelli di catalogazione

- Identifica lo status della notizia sia dei titoli che dei nomi e va da un livello di recupero (REC) 05, minimo (MIN) 51, medio (MED) 71, massimo (MAX) 90, super (SUP) 95, per arrivare al livello (AUF) 96 e 97 di Authority.
- Rappresenta il grado di approfondimento catalografico delle notizie.
- Consente il controllo sul livello di autorizzazione a modificare un documento o un elemento di authority.

Catalogazione in SBN

Codici di qualificazione bibliografica

Descrizione bibliografica

Codici di collegamento

Codici di qualificazione bibliografica

http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Codici

Nella prima schermata si inseriscono dei dati fissi e codificati in una griglia che chiamiamo “**carta d’identità**”:

sono i **Codici di qualificazione bibliografica** che servono a qualificare la risorsa e a renderla il più possibile identificabile in maniera univoca; vengono indicizzati dal sistema e costituiscono accessi o filtri per la ricerca



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice di natura

Documenti

M notizia bibliografica relativa a una monografia

S notizia bibliografica relativa a un seriale

W notizia bibliografica relativa a una unità che fa parte di una risorsa monografica in più unità, priva di titolo significativo

N notizia bibliografica relativa a componenti che non costituiscono un'unità materialmente separata e che per la loro identificazione richiedono il collegamento con la risorsa contenente e la loro posizione al suo interno (estremi di paginazione ed eventuale numerazione)

C notizia bibliografica relativa a una collezione



Codice di natura

Titoli di accesso

T titolo di testo subordinato

P titolo parallelo

D altro titolo della risorsa (tit. della copertina, del dorso, etc.) diverso dal tit. presente nella fonte primaria; tit. in altra forma (forma sciolta di un tit. in cui siano presenti sigle, acronimi, simboli etc.)

B titolo della traduzione su cui si basa il documento tradotto

Authority

A titolo dell'opera

V titolo variante dell'opera



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice tipo record

Codice di un carattere che **definisce a livello generale il tipo di risorsa**, sulla base del quale sono ammessi o meno alcuni campi.

Se, il **materiale cartografico, grafico, musicale, audiovisivo ed elettronico** viene catalogato come materiale moderno (e quindi senza le sue specificità) si deve riportare il codice tipo record pertinente.

Il tipo record "1" risorsa elettronica è attribuito solo ai software, ai dati numerici, ai giochi elettronici e videogiochi. Alle risorse testuali in formato elettronico si attribuisce il tipo record relativo al contenuto.



Codice tipo record

- a** testo
- b** testo manoscritto
- c** musica notata
- d** musica notata manoscritta
- e** materiale cartografico
- f** materiale cartografico manoscritto
- g** materiale video e da proiezione
- i** registrazione sonora non musicale
- j** registrazione sonora musicale
- k** grafica
- l** risorsa elettronica
- m** materiale multimediale
- r** oggetto



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice tipo materiale

Il tipo record indica, utilizzando i codici UNIMARC, il tipo di risorsa riguardo al contenuto.

Il tipo materiale è invece un campo che indica con quali specificità è stato catalogato il documento.

I tipi di materiale sono:

Codice tipo materiale

(Codice tipo di specificità)

Codice di un carattere che permette la gestione di campi specifici in relazione al Tipo di materiale trattato:

- M** Materiale moderno (risorse successive al 1830)
- E** Materiale antico (risorse anteriori al 1831)
- C** Materiale cartografico
- G** Materiale grafico
- H** Materiale audiovisivo
- U** Materiale musicale
- L** Materiale elettronico

Codici tipo di specificità catalografica

- C Materiale cartografico:** comprende risorse cartografiche per le quali siano forniti i dati specifici (carte geografiche, mappe, globi etc.)
- G Materiale grafico:** comprende risorse grafiche per le quali siano forniti i dati specifici (manifesti, stampe, disegni, cartoline etc.)
- H Materiale audiovisivo:** comprende risorse audio e video (film, videoregistrazioni, immagini fisse da proiezione su qualsiasi supporto, audioregistrazioni) per le quali siano forniti i dati specifici. Il codice permette di attribuire ai video musicali ed alle registrazioni sonore musicali, oltre ai campi dell'audiovisivo, anche i campi specifici della Musica

Codici di specificità catalografica

- U Materiale musicale:** comprende risorse musicali (musica notata, a stampa e manoscritta, libretti manoscritti, registrazioni sonore e video musicali) per le quali siano forniti i dati specifici
- L Materiale elettronico:** comprende dataset, programmi, giochi elettronici e videogiochi che necessitano della mediazione di un computer

Codice tipo materiale

Per le notizie di natura M, S, W, N

Il codice **tipo materiale M (Moderno)**, si applica alle **risorse testuali su qualsiasi supporto** (inclusi i documenti in formato elettronico, ad accesso locale e ad accesso remoto e in microforma), ai **documenti sonori non musicali** (p.es. audiolibri, interviste etc.), ai **documenti testuali in braille**, alle **unità bibliografiche che contengono prevalentemente materiali speciali** (p.es. raccolte di stampe, di foto, fumetti, manuali di musica etc.)



Codice tipo materiale

I materiali speciali (Cartografia, Grafica, Audiovisivo, Musica, Elettronico) possono essere catalogati con i soli dati comuni, attribuendo il tipo materiale **M** o **E**, in base alla data di pubblicazione, oppure fornendo anche i dati specifici con l'attribuzione del tipo di specificità catalografica appropriata (Tipo Materiale).

Codici di qualificazione bibliografica

Si indica il **codice del paese** del quale fa **attualmente** parte il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc.

Si indica il **codice della lingua** del testo.

Si indica il **codice del Tipo di data** della pubblicazione, produzione, distribuzione, etc.

Il **codice di genere** della risorsa è facoltativo (p.es. enciclopedie, cataloghi, etc.).



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice del paese di pubblicazione

Per le notizie di natura M, S, C, W

Si indica il **codice del paese** del quale fa parte **attualmente** il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc., che figura per primo nella descrizione.

Se non è possibile identificare il paese dell'editore, si scelgono, nell'ordine, il paese del distributore o dello stampatore. In mancanza, si usa il codice di paese indeterminato: UN, che potrà essere successivamente sostituito, qualora si individuasse il paese di pubblicazione.

Codice del paese di pubblicazione

Per le notizie di natura M, S, C, W

Per le **risorse monografiche in più unità** il codice paese di pubblicazione deve essere registrato a **ogni livello**.

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Tabella_dei_codici/Codice_PAES



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice di lingua

Per le notizie di natura M, S, W, T, N

Si deve indicare obbligatoriamente la **lingua del testo**
(p.es.: ITA per italiano)

In presenza di **più lingue**:

si indicano **fino a un massimo di tre**;

in presenza di **più di tre** lingue, si dà l'indicazione della lingua predominante, o della prima se non c'è predominanza, seguita dal codice **MUL** (multilingue).

Se il documento è **privo di testo** si adotta il codice di lingua **ZXX** (Privo di contenuto linguistico. Non applicabile).



Codice di lingua

Per le notizie di natura M, S, W, T, N

Per le **risorse monografiche in più unità** il codice lingua deve essere registrato a **ogni livello**.

Se il documento è **privo di testo** si adotta il codice di lingua **ZXX** (Privo di contenuto linguistico. Non applicabile).

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Tabella_dei_codici/Codice_LING



L'ICCU ha aggiornato la tabella dei codici di Lingua e di Paese sulla base delle norme ISO.

Le tabelle aggiornate sono disponibili sul sito dell'ICCU alla pagina:

https://www.iccu.sbn.it/export/sites/iccu/documenti/2024/tabella_codici_2024-03-06.pdf



Codici di qualificazione bibliografica

codice tipo materiale
codice di natura
codice tipo record
codice del paese di pubblicazione
codice di lingua
codice di **genere**
codice del **tipo di testo letterario**
codice del **tipo data**

Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codice di genere

Per le notizie di natura M, W, N, T

Il codice, destinato a indicare il genere della risorsa è **facoltativo**

Si possono attribuire fino a quattro codici di genere per ciascuna notizia

Codice di genere

Per le notizie di natura M, W, N, T

- A** bibliografie
- B** cataloghi
- C** indici
- D** sommari
- E** dizionari
- F** enciclopedie
- G** liste
- H** annuari
- I** statistiche
- J** biografie
- K** brevetti



Codice di genere

Per le notizie di natura M, W, N, T

L	norme standardizzate
M	tesi o dissertazioni
N	leggi e legislazione
O	tabelle
P	rendiconti
Q	recensioni
R	letteratura per ragazzi
S	mostre
T	vignette o fumetti
W	testi liturgici
Z	atti di congressi

Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Tipo di testo letterario

Per le notizie di natura M, W, N

Codice facoltativo (non ripetibile) che indica il tipo di testo letterario presente nella risorsa. Per i **libretti** (testi per musica) **va sempre inserito**

Materiale moderno

- a narrativa
- b testo teatrale, sceneggiatura
- c saggi
- d umorismo, satira
- e epistolari
- f racconti brevi
- g poesia
- h discorsi, oratoria
- i libretto**
- y testo non letterario
- z miscellanea o altre forme letterarie



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Forma del contenuto e del tipo di mediazione

Per le notizie di natura M, S, W, N

In SBN si è adottata la forma codificata come previsto da UNIMARC con le etichette 181 e 182, più idonea a una gestione controllata delle informazioni anche dei dati pregressi.

Si è poi aggiunto il trattamento, sempre in forma codificata, dei dati relativi al supporto (etichetta 183) non previsti dallo standard ISBD se non nell'area della descrizione fisica.



Forma del contenuto e del tipo di mediazione

Per le notizie di natura M, S, W, N

Codici relativi agli elementi dell'**Area 0** dell'ISBD:

Forma del contenuto (obbligatorio)

Indica la forma o le forme fondamentali con cui è espresso il contenuto di una risorsa.

Si possono attribuire fino a **due forme** di contenuto.

Nel caso di risorse con **tre o più forme** di contenuto si dovrà utilizzare il codice **m** (forme del contenuto multiple)



Forma del contenuto

esempi

i **testo** (contenuto espresso mediante parole, simboli e numeri scritti; si includono risorse testuali a stampa oppure elettroniche, etc.)

h **parlato** (contenuto espresso mediante il suono della voce umana parlante; si includono audiolibri, registrazioni di racconti orali, registrazioni audio di opere teatrali, etc.)

Forma del contenuto e del tipo di mediazione

Per le notizie di natura M, S, W, N

Codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD:

Qualificazione del contenuto:

Specificazione del **tipo di contenuto** (obbligatorio se applicabile)

Specificazione del **movimento** (obbligatorio se applicabile)

Specificazione della **dimensionalità** (obbligatorio se applicabile)

Specificazione **sensoriale** (obbligatorio)



Forma del contenuto e del tipo di mediazione

Per le notizie di natura M, S, W, N

Codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD:

Tipo di mediazione (obbligatorio)

Il tipo di mediazione indica il tipo o i tipi di mediazione impiegati per trasmettere il contenuto della risorsa.



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Supporti

Per le notizie di natura M, S, W

La designazione codificata prevista da Unimarc tag 183, si utilizza in aggiunta ai codici della forma del contenuto e del tipo di mediazione per indicare il **tipo di supporto** della risorsa che si sta catalogando.

Esempi

Testo (testo a stampa)

Tipo record: **a** (testo); forma del contenuto: **i** (testo); specificazione sensoriale: **e** (visivo);
tipo di mediazione: **n** (senza mediazione); tipo di supporto: **nc** (senza mediazione - volume)

Testo (risorsa a contenuto misto di pari importanza: testo a stampa e immagini)

Tipo record: **a** (testo)

forma del contenuto: **i** (testo); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione: **n**
(senza mediazione); tipo di supporto: **nc** (senza mediazione - volume)

forma del contenuto: **b** (immagine); specificazione del movimento: **b** (fissa); specificazione
della dimensionalità: **2** (bidimensionale); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di
mediazione: **n** (senza mediazione); tipo di supporto: **nc** (senza mediazione - volume)

Esempi

Testo (e-book)

Tipo record: **a** (testo); forma del contenuto: **i** (testo); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione: **b** (elettronico); tipo di supporto: **cz** (elettronico)

Testo (documento testuale su CD-ROM)

Tipo record: **a** (testo); forma del contenuto: **i** (testo); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione: **b** (elettronico); tipo di supporto: **cd** (elettronico - disco magnetico per computer)



Esempi

Risorsa elettronica (software on-line)

Tipo record: **l** (risorsa elettronica); forma del contenuto: **f** (programma);
specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione: **b** (elettronico); tipo di
supporto: **cr** (risorsa online)

Materiale multimediale (documento testuale a stampa, CD-ROM, CD-Audio)

Tipo record: **m** (materiale multimediale); forma del contenuto: **m** (forme del
contenuto multiple); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione:
m (mediazione multipla); tipo di supporto: **nc** (volume); tipo di supporto: **cd**
(elettronico - disco magnetico per computer)



Esempi

Materiale video e da proiezione (film su DVD-Video)

Tipo record: **g** (materiale video e da proiezione); forma del contenuto: **b** (immagine);
specificazione del movimento: **a** (in movimento); specificazione della dimensionalità: **2**
(bidimensionale); specificazione sensoriale: **e** (visivo); tipo di mediazione: **g** (video); tipo di
supporto: **vd** (videodisco)

Testo (fumetto)

Tipo record: **a** (testo) ; forma del contenuto: **b** (immagine); specificazione del movimento:
b (fissa); specificazione della dimensionalità: **2** (bidimensionale); specificazione sensoriale:
e (visivo); tipo di mediazione: **n** (senza mediazione); tipo di supporto: **nc** (volume)



Esempi

Registrazione sonora non musicale (audiolibro su CD-Audio)

Tipo record: **i** (registrazione sonora non musicale); forma del contenuto: **h** (parlato);
specificazione sensoriale: **a** (uditivo); tipo di mediazione: **a** (audio); tipo di supporto: **sd**
(disco audio)

Registrazione sonora musicale (musica su CD-Audio)

Tipo record: **j** (registrazione sonora musicale); forma del contenuto: **d** (musica);
specificazione del tipo di contenuto: **b** (eseguito); specificazione sensoriale: **a** (uditivo);
tipo di mediazione: **a** (audio); tipo di supporto: **sd** (disco audio)



Codici di qualificazione bibliografica

Natura

Tipo record

Tipo specificità materiale (tipo Materiale)

Paese di pubblicazione

Lingua

Codice del Tipo di data

Genere della risorsa

Tipo di testo letterario

Tipo di testo della registrazione sonora

Forma del contenuto e del tipo di mediazione (codici relativi agli elementi dell'Area 0 dell'ISBD)

Supporti



Codici del tipo di data

Per le notizie di natura M, S, C, W

Si deve indicare obbligatoriamente il tipo di data della risorsa secondo la seguente tipologia:

A seriale o collezione corrente

Data1: contiene l'anno di inizio della pubblicazione

Data2: assente

B seriale o collezione spenta

Data1: contiene l'anno di inizio della pubblicazione

Data2: contiene l'anno di conclusione della pubblicazione



D monografia in una o più unità, pubblicata in un unico anno certo o probabile
Data1: contiene l'anno, unico, di pubblicazione della risorsa monografica in una o più unità
Data2: assente

E riproduzione di una risorsa
Data1: contiene l'anno, certo o probabile, della riproduzione o l'anno, certo o probabile, di inizio della riproduzione, se pubblicata in più anni
Data2: contiene l'anno, certo o probabile, di pubblicazione dell'edizione originale o l'anno di inizio, certo o probabile, dell'edizione originale, se pubblicata in più anni
Se una delle due date è incerta e non si può definire un anno specifico, l'ultima o le ultime due cifre sono sostituite da un punto



F monografia in una o più unità pubblicata in un unico anno non definibile ed esprimibile solo con un intervallo temporale

Data1: contiene la prima delle date estreme entro le quali si presume sia stata edita la pubblicazione

Data2: contiene l'ultima delle date estreme entro le quali si presume sia stata edita la pubblicazione oppure la data in cui sia stata edita la pubblicazione

L'indicazione delle date estreme è obbligatoria



G monografia in più unità la cui pubblicazione continua per più di un anno

Data1: contiene l'anno di inizio della pubblicazione certo o probabile; se l'anno d'inizio è incerto l'ultima o le ultime due cifre sconosciute sono sostituite da un punto

Data2: contiene l'anno di conclusione della pubblicazione ; è assente se la pubblicazione è ancora in corso; se la data finale di pubblicazione è incerta l'ultima o le ultime due cifre sconosciute sono sostituite da un punto

Se la data iniziale e quella finale di pubblicazione sono incerte, l'ultima o le ultime due cifre sconosciute sono sostituite da un punto

Codice dell'identificatore della risorsa

In SBN è possibile utilizzare come elementi di accesso alle notizie bibliografiche numeri standard e altri numeri identificativi.

Il campo è suddiviso in tre parti:

- *Numero*, in cui si riporta il codice standard o l'identificativo alfanumerico;
- *Tipo*, in cui si seleziona codice relativo al numero standard o identificativo;
- *Note*, in cui si inseriscono note allo specifico numero (*errato, ristampa 2008, etc.*)

Codice dell'identificatore della risorsa

- A Numero edizioni registrazioni sonore
- B BNI**
- E Numero editoriale
- F Numero matrice
- G Numero pubblicazione governativa
- H Numero videoregistrazione
- I ISBN**
- J ISSN**
- L Numero di lastra
- M ISMN
- O Numero risorsa elettronica
- P ACNP
- Q UPC
- T EAN**
- U CUBI
- V ISRC
- X RISM
- Y Sartori
- Z ISSN-L

Altri identificatori della risorsa

SICI

Impronta (identificatore per le risorse monografiche antiche)

SICI

Il **SICI** Serial Item and Contribution Identifier, estensione dell'ISSN, è un codice che identifica in maniera univoca il fascicolo o l'articolo di un seriale. Va trascritto in un campo specifico tralasciando il numero ISSN e riportando la punteggiatura.

Si può inserire anche solo parte della stringa numerica.

Per la ricerca basta l'anno (funzione di filtro con troncamento a destra):

(199502/03)21:3<12:WATB>2.0TX;2-J

1995

(registrazione del solo anno di pubblicazione dello spoglio)



DOI

Introduzione del **DOI** (Document Object Identifier),
identificatore univoco e permanente per oggetti digitali
(Unimarc 017):
evolutiva prevista per l'Indice 3 pronta a partire da giugno
2025

DOI

Il codice **DOI** (Digital Object identifier) è un identificatore univoco e permanente per oggetti digitali.

L'oggetto digitale può cambiare la sua localizzazione fisica, ma il DOI resta stabile (p.es. se un periodico elettronico cambia editore, cambia il server su cui viene memorizzato e quindi cambia l'indirizzo del web, il DOI resta invariato).

Il DOI è composto da una serie di caratteri alfanumerici distinti in un prefisso e un suffisso. Il primo è costituito dalla cifra 10. a cui segue l'identificativo dell'ente registrante. Il secondo, separato da una barra, è assegnato in modo univoco dal registrante e può comprendere identificatori già in uso, quali l'ISBN per le monografie o l'ISSN per i seriali.

L'evolutiva prevede l'introduzione della gestione del DOI con controlli specifici, equiparata a quella di altri numeri standard. È stato aggiunto il codice **D** nella tabella di decodifica dei numeri standard.



Catalogazione in SBN

Codici di qualificazione bibliografica

Descrizione bibliografica

Codici di collegamento

Guida alla catalogazione in SBN. Materiale moderno

http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno

Descrizione bibliografica

Insieme dei dati con cui una risorsa
viene registrata e identificata

Aree descrittive ISDB.cons

Area 0: Area della forma del contenuto e del tipo di supporto;

Area 1: Area del titolo e della formulazione di responsabilità (autore, curatore, traduttore);

Area 2: Area dell'edizione;

Area 3: Area specifica del materiale o del tipo di risorsa (p.es., scala e coordinate per materiali cartografici);

Area 4: Area della pubblicazione, produzione, distribuzione etc.;

Area 5: Area della descrizione fisica o collazione (numero di tomi se l'opera è in più volumi, numero di pagine e formato);

Area 6: Area della formulazione di serie (titolo del periodico oppure della collezione);

Area 7: Area delle note (area non formale, destinata a registrare informazioni varie e complementari non inseribili nelle altre aree);

Area 8: Area dell'identificatore della risorsa (ISBN, ISSN etc.) e delle condizioni di disponibilità.



Le aree della descrizione bibliografica

1. Area del titolo e della formulazione di responsabilità
2. Area dell'edizione
3. Area della numerazione (periodici)
4. Area della pubblicazione, manifattura, distribuzione
5. Area della descrizione materiale
7. Area delle note

Trascrizione di simboli, marchi, loghi, etc. nell'area 1

2.5.7

Simboli o segni non alfabetici sono riportati come si presentano se possono essere riprodotti, altrimenti si sostituiscono con il loro equivalente verbale, racchiuso tra parentesi quadre e, se necessario, si aggiunge una spiegazione in nota.

Si raccomanda di creare titoli di natura D (ha per altro titolo) per rendere possibile la ricerca sia nella forma originale sia tramite l'equivalente verbale.

Trascrizione di simboli, marchi, loghi, etc. nell'area 1

2.5.7

Alcuni esempi:

*[Abbasso] Sacchi W Sacchi

In nota: la prima parola del titolo è rappresentata dal segno W capovolto

*I [love] school

In nota: titolo di un libro in italiano in cui la parola love è rappresentata da un cuore

*Due + due non fa quattro

Si creerà il legame M8D con il titolo: Due più due non fa quattro



*A.L.A. glossary of library terms

A.L.A. GLOSSARY OF Library Terms

WITH A SELECTION OF TERMS IN RELATED FIELDS

*Prepared under the Direction of the
Committee on Library Terminology
of the American Library Association*

by

ELIZABETH H. THOMPSON

AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION
CHICAGO, ILLINOIS

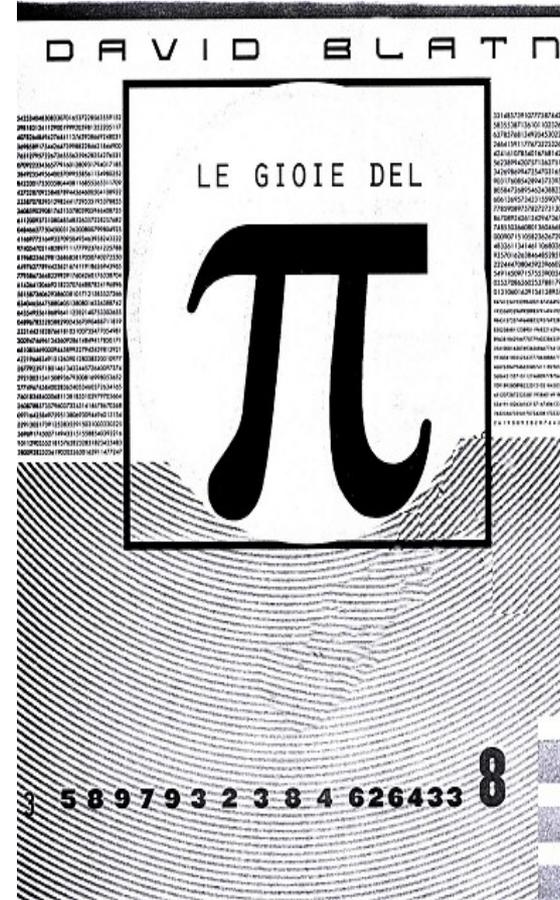


21 maggio
2025

Normativa SBN Materiale Moderno

ICCU

Le *gioie del [pi greco]



*Download magazine
(la prima o nella parola Download
è rappresentata dall'immagine di
un CD-ROM)

Trascrizione date e indicazioni cronologiche nell'area 1

4.1.2.2 B (1)

Date o altre **indicazioni cronologiche** che compaiono in collegamento con il titolo o un suo complemento si considerano parte di esso quando **si riferiscono** a una **persona**, alle **sue opere** o a un **periodo o evento** storico delimitati da un arco temporale **storicizzato** e indicato nel titolo o alla **data di composizione o pubblicazione di un'opera**, anche quando tali indicazioni cronologiche si presentano con minore rilievo o graficamente staccate.

Trascrizione date e indicazioni cronologiche nell'area 1

4.1.2.2 B (2)

Si considerano invece come un complemento quando compaiono graficamente staccate e delimitano l'ambito indicato nel titolo specificando i termini cronologici in cui è trattato l'argomento.

Se non compaiono graficamente staccate si considerano comunque parte dell'elemento che le precede.

Trascrizione date e indicazioni cronologiche nell'area 1

4.1.2.2 B (3)

Quando **date o indicazioni analoghe** si considerano parte di un elemento, se non si presentano di seguito o non sono racchiuse tra parentesi o separate da altri segni, **si fanno precedere da una virgola.**

Le indicazioni di luoghi e **date relative a una mostra, convegno o evento** si considerano **complementi** tranne quando queste sono legate grammaticalmente al titolo.

Trascrizione date e indicazioni cronologiche nell'area 1

4.1.2.2 B (4)

*Interviste, **1989-2000**

Commento redazionale: le date compaiono immediatamente sotto il titolo con pari rilievo.

*Concetto Marchesi (**1878-1957**) : un umanista comunista

Commento redazionale: le date compaiono sotto il titolo, con minore rilievo ma si riferiscono alla data di nascita e morte del personaggio.



Trascrizione date e indicazioni cronologiche nell'area 1

4.1.2.2 B (5)

La *scoperta della libertà : 1700-1789

Commento redazionale: le date compaiono graficamente staccate e delimitano in termini cronologici l'argomento trattato.

*Poesia, 1920

Commento redazionale: titolo della riproduzione della rivista *Poesia : rassegna internazionale*; la data si riferisce all'anno della rivista riprodotto.



Area del titolo e della responsabilità

Punteggiatura

La **prima parola significativa** del titolo deve essere preceduta da **asterisco**:

I *promessi sposi

La *4. République

Il **complemento del titolo**, se è la forma sciolta del titolo proprio e viceversa è **preceduto da asterisco**:

**ISBD(M)* : **International Standard Bibliographic Description for Monographic Publications*

*Regole italiane di catalogazione : *REICAT



Area del titolo e della responsabilità

Punteggiatura

La prima parola del complemento del titolo sarà preceduta da **asterisco** solo se costituita da una sigla o da un acronimo o dal loro scioglimento.

In tutti gli altri casi, in cui si ritenga che il complemento sia significativo ai fini della ricerca, si farà un **legame M8D** come forma variante del titolo.

Il **titolo parallelo non si riporta nella descrizione** ma costituisce un **legame M8P**.

Il **complemento del titolo parallelo**, se presente sulla fonte primaria, si riporta invece in descrizione dopo il segno =

*Jugoslavija : hotel and tourist guide = Hotel-und Reiseführer



Area del titolo e della responsabilità

Trascrizione

Eventuali titoli, qualifiche o altre indicazioni utili a identificare il nome si trascrivono

/ Giuseppe Ferri, professore ordinario nell'Università di Roma

Se presenti più di tre nomi sul frontespizio si possono trascrivere anche tutti (p.es. pubblicazioni accademiche, convegni) se si ritengono punti di accesso utili:

*La *storiografia digitale / Dario Ragazzini, Serge Noiret, Monica Gallai, Luigi Tomassini, Stefano Vitali*



Titoli, qualifiche e altre informazioni che accompagnano un nome

4.1.3.3.

Si trascrivono come si presentano sul **frontespizio**:

se **precedono** il nome;

se servono a **identificare il nome**;

se **indicano il ruolo** svolto relativamente alla risorsa dall'**autore**;

se sono **necessari per motivi linguistici**.

Alcuni esempi:

/ **card.** Mario Nasalli Rocca

/ **compilato dal canonico** Giuseppe Sainati

/ **a cura di p.** Paolino Beltrame Quattrocchi

/ Giuseppe Ferri, **professore ordinario nell'Università di Roma**



Titoli, qualifiche e altre informazioni che accompagnano un nome
4.1.3.3.

In SBN

Titoli, qualifiche e altre informazioni che accompagnano un nome **si trascrivono come si presentano sul frontespizio**. Si possono abbreviare se il significato della parola che accompagna il nome rimane chiaro.



Titoli, qualifiche e altre informazioni che accompagnano un nome:
obiettivo

Fornire informazioni utili:

- per **identificare** i nomi;
- per **scegliere correttamente il nome** evitando rumore e duplicazioni;
- per contribuire alla **costruzione di un archivio** controllato dei nomi.

Area del titolo e della responsabilità

Il titolo si trascrive come si presenta sul frontespizio rispettando l'uso della lingua del testo per quanto riguarda l'uso delle maiuscole.

Titoli molto lunghi possono essere abbreviati (non prima di quattro parole o 50 caratteri).

I numeri romani sono sempre trascritti in cifre arabe e se hanno valore di ordinali sono seguiti da un punto.

Fonte primaria

È la parte della risorsa che presenta formalmente il titolo, in genere insieme ad altre informazioni essenziali e precede il contenuto.

Per le **risorse a stampa** la fonte primaria è di norma il **frontespizio**.

Fonte primaria

Per i documenti video, documenti in formato elettronico ad accesso locale, documenti sonori musicali e non musicali, microforme, la fonte primaria è la parte che svolge la funzione del frontespizio e che identifica la risorsa.

Si preferisce una fonte interna rispetto a una esterna.

Fonti interne:

tutte le parti del documento, comprese eventualmente quelle staccate (p.es. il contenitore) o allegati (p.es. il manuale d'uso).

Fonti esterne:

materiali che non sono parte integrante della risorsa (p.es. repertori, informazioni editoriali, siti commerciali e specialistici).

Tra le **fonti interne** si preferisce una **fonte leggibile a occhio nudo**, se corretta e sufficiente per la descrizione, rispetto a una fonte che richiede l'impiego di un'apparecchiatura.



Ordine di preferenza delle **fonti leggibili ad occhio nudo**:

fonti non separate dal supporto (p.es. etichetta);

fonti separate (p.es. il contenitore, che spesso riporta informazioni più complete relativamente al titolo e alle responsabilità rispetto all'etichetta).

Fonti che richiedono **l'impiego di apparecchiature per la lettura** del documento.

La fonte primaria scelta per l'area 1 si deve sempre indicare in area 7.

In sintesi:

Per i **documenti in formato elettronico ad accesso locale, documenti video, documenti sonori non musicali e microforme** la fonte primaria è **la parte che svolge la funzione del frontespizio** e che identifica la risorsa. Si preferisce una fonte **interna** rispetto a una esterna. Si preferisce la **fonte leggibile a occhio nudo** dando la priorità alle fonti non separate dal supporto (p.es. etichetta); se non sufficienti si utilizza **una fonte separata** (p.es. il contenitore, spesso la fonte più completa); o si utilizza una **fonte che richiede l'impiego di apparecchiature per la lettura** del documento.

La fonte scelta si indica in area 7.



Area dell'edizione

Trascrizione

Gli elementi dell'area si trascrivono **come compaiono nella risorsa, salvo:**

- a) l'impiego **dell'abbreviazione *ed.*** per il termine *edizione* e per quelli di altre lingue moderne con la stessa radice (anche con accenti o segni diacritici, p.es. *ed.* per il francese *édition*);
- b) l'impiego delle **cifre arabe per il numero dell'edizione**, anche se nella pubblicazione compare in numeri romani, in lettere per esteso o abbreviato in qualsiasi forma seguito da un punto, quando ha valore ordinale.



Area dell'edizione

Trascrizione

2ª ed. *oppure* **2. ed.**

(*sul frontespizio della risorsa*: Seconda edizione)

3e éd. *oppure* **3. éd.**

2nd ed. *oppure* **2. ed.**

9th ed. *oppure* **9. ed.**

17. Auflage

Nuova ed. accresciuta e aggiornata

Ed. abbreviata italiana

Release 5.0

In SBN si trascrive con la forma indicata in grassetto.



Per i **documenti video** si ha un'altra edizione in presenza di:

-differenti caratteristiche tecniche: diversi formati audio/video, disco a doppio strato, etc.;

- cambiamenti dell'area geografica;

- interventi di restauro o masterizzazione (p.es.: versione restaurata, versione rimasterizzata digitalmente con restauro del suono, restaurato digitalmente e rimasterizzato, etc.);

- differenze dovute a cambiamenti apportati durante le riprese e/o il processo di produzione, a modifiche quali tagli, aggiunte di scene o di contenuti extra a corredo o aggiunte di lingue e/o sottotitoli (p.es. per i film), cambiamenti di finale, versioni censurate, integrali, ridotte, etc.



*Conversazione su Tiresia / Andrea Camilleri. – Palermo :
Sellerio, 2018. – 60 p. – 16 cm . – Edizione speciale riservata
agli spettatori del 54. Festival del Teatro greco di Siracusa

ISBN 8838938504

PAL0308442

*Conversazione su Tiresia / Andrea Camilleri. - Palermo :
Sellerio, 2019. – 60 p. – 16 cm

(Il *divano ; 319)

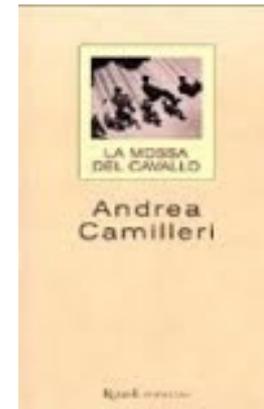
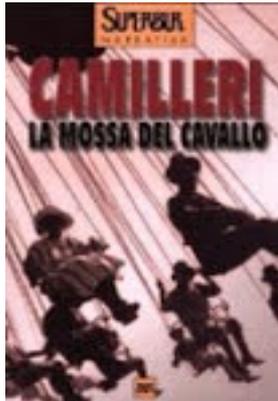
ISBN 8838939012

RAV2088597



La*mossa del cavallo / Andrea Camilleri. - Milano :
Rizzoli, 1999. - 247 p. ; 23 cm
(La *scala)

La*mossa del cavallo / Andrea Camilleri. - Milano :
Biblioteca universale Rizzoli, 2000. - 247 p. ; 20 cm
(*Superbur ; 308)



“False” indicazioni di edizione

L'indicazione di edizione, in genere presente sul verso del frontespizio a seguire l'indicazione di prima edizione, **non** sempre corrisponde a una **nuova edizione**

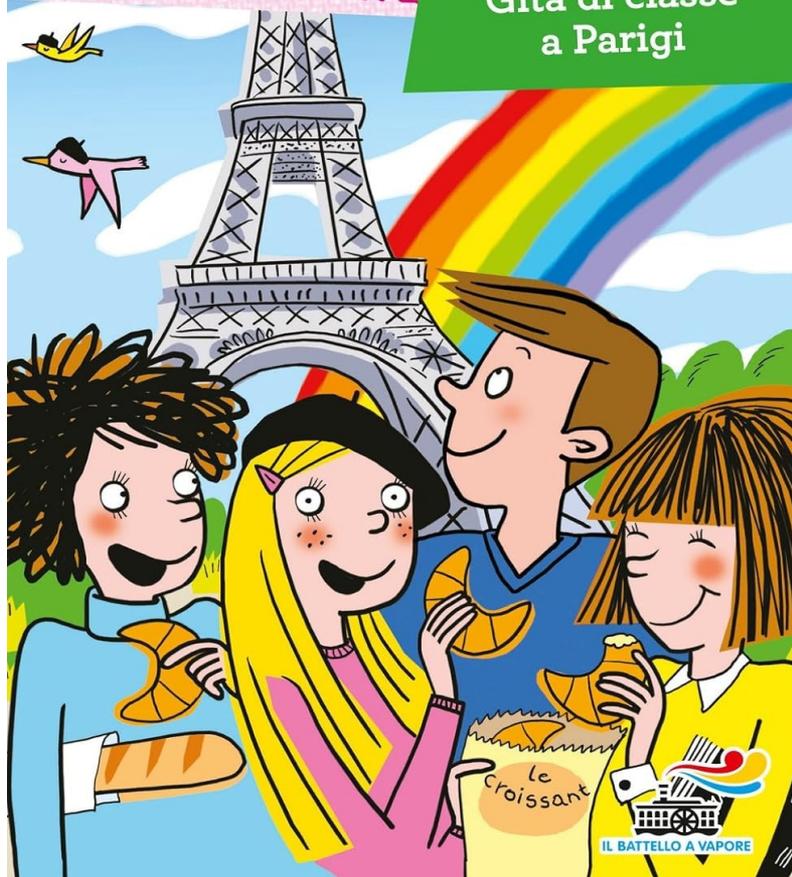
ovvero

per motivi editoriali **viene definita edizione** quella che in realtà è una **ristampa inalterata**

Angelo Petrosino

V = Valentina

Gita di classe
a Parigi



PAR0861003

LIVELLO BIBLIOGRAFICO	Monografia
TIPO DOCUMENTO	Testo
AUTORE PRINCIPALE	Petrosino, Angelo
TITOLO	Gita di classe a Parigi / Angelo Petrosino ; illustrazioni di Sara Not
PUBBLICAZIONE	Casale Monferrato : Piemme junior, 2005
DESCRIZIONE FISICA	156 p. : ill. ; 20 cm.
COLLEZIONE	Il battello a vapore. V = Valentina ; 3
TITOLO DI OPERA	Gita di classe a Parigi Petrosino, Angelo Scheda di autorità
NUMERI	[ISBN] :88-384-5053-6 [ISBN] :978-88-384-5053-2 8. e 10. ed. [ISBN] :978-88-566-4526-2 ristampe



21 maggio
2025

Normativa SBN Materiale Moderno

ICCU

Ricerca titoli

Ricerca Lista Reticolo Dettaglio

Blocco Blocchi totali: 1 Elementi: 5

N°	Tip...	Descrizione e legami
1		RAV2108336 A 51 *Gita di classe a Parigi --> RAVV045218 1 Petrosino, Angelo
2		PAR0861003 M 51 2005 Testo *Gita di classe a Parigi / Angelo Petrosino ; illustrazioni di Sara Not. - Casale Monferrato : Piemme junior, 2005 --> RAVV045218 1 Petrosino, Angelo
3		RMS1743458 M 51 2005 Testo *Gita di classe a Parigi / Angelo Petrosino ; illustrazioni di Sara Not. - Casale Monferrato : Piemme junior, 2005 --> RAVV045218 1 Petrosino, Angelo
4		RMS1993481 M 51 2005 Testo *Gita di classe a Parigi / Angelo Petrosino ; illustrazioni di Sara Not. - Casale Monferrato : Piemme Junior, 2005 --> RAVV045218 1 Petrosino, Angelo
5		TO01722484 M 51 2005 Testo *Gita di classe a Parigi / Angelo Petrosino ; illustrazioni di Sara Not. - Casale Monferrato : Piemme junior, 2005

M2F Ristampe

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno/Descrizione/Risorse_monografiche/Area_dell%27edizione/Ristampe

M2F.1 *Ristampe che non richiedono una nuova descrizione*

M2F.2 *Ristampe che richiedono una nuova descrizione*

M2F.3 *Ristampe in assenza di edizione di base*

***dare l'indicazione della ristampa anche sui dati gestionali**

Area della pubblicazione

Trascrizione del luogo

Più luoghi:

Si riporta **il luogo** tipograficamente **più importante**

Se nella risorsa viene dato lo stesso rilievo tipografico, si riportano **fino ad un massimo di due altrimenti** si indica il primo seguito da **etc. tra parentesi quadre**

- . - Palermo : Sellerio
- . - Torino [etc.] : Paravia
- . - Milano ; Napoli : Ricciardi

Se il luogo di pubblicazione è incerto:

- . - [Roma?]

Se non si può indicare nessun luogo:

- . - [S.l.]



Area della pubblicazione

Trascrizione dell'editore

Più editori:

Si riporta l'**editore** tipograficamente **più importante**

Si può trascrivere, se opportuno, anche il **secondo editore**

. - Bologna : Zanichelli ; Roma : Soc. ed. Foro Italico

Se non si può indicare **nessun** nome come **editore**:

[S.l.] : [s.n.]



Data di pubblicazione

Per data di pubblicazione si intende l'anno di pubblicazione della particolare edizione a cui si riferisce la descrizione.

1969

a. IX dell'E.F. [1929 o 1930]

stampa 1993

©2001



Data di pubblicazione

Si considerano date di pubblicazione quelle che compaiono senza altra specificazione, o in collegamento con la parola **edizione** o espressioni che la comprendono (p.es. Prima edizione gennaio 2007), e le date di **copyright** oppure di **stampa o manifattura** quando possono essere ritenute equivalenti a una data di pubblicazione.

Non si considerano date di pubblicazione, invece, le date che compaiono in connessione con informazioni di tipo diverso (p.es. l'imprimatur o il deposito legale) o nel testo (p.es. in una dedica o prefazione).



Se non è presente la data di edizione

In assenza di data di edizione, si riporta la data di copyright o phonogram, di stampa o di manifattura **qualificandola**;

Se compaiono **più** date di **copyright** (o date di phonogram) si tiene conto solo della più **recente**;

Si trascurano date di **copyright o di stampa** che non si riferiscono alla risorsa che stiamo descrivendo ma a **precedenti versioni o edizioni**.

Data di pubblicazione mancante

Se nella risorsa **non è presente nessuna data di pubblicazione** (data di edizione, di copyright o di stampa):

➤ sono considerate **date certe** ovvero equivalenti alla data di pubblicazione:

- la data desunta da timbro a secco (se si può accertare che coincide con la data di pubblicazione);
- data accertata da studi specifici e autorevoli che verranno riportati in nota (per il materiale antico);
- date relative a cataloghi di mostre realizzate e diffuse per l'occasione.

Tali date vengono riportate tra []

p.es.: **[1989]**



La data nelle ristampe facsimilari

Si indica la **data di pubblicazione dell'edizione riprodotta** e in nota si indica luogo ed editore dell'edizione originale, se diversi da quelli della riproduzione, e l'anno dell'edizione originale:

* Storia del Circolo artistico di Trieste / Carlo Wostry. -

Trieste : Edizioni Svevo, **1991**. - 268 p. : ill. ; 28 cm

In area 7: Riproduzione dell'edizione: Udine : Edizioni de La panarie, **1934**

codice data: E

data 1: 1991

data 2: 1934



Area della descrizione materiale

Designazione specifica del materiale ed estensione

Monografie:

329 p.

140-183 p., [2] carte di tav.

2 volumi

1 volume (paginazione varia)

1 volume (senza paginazione)

Altre designazioni di materiale ed estensione:

1 videocassetta (VHS) (143 min)

1 testo elettronico (PDF) (48 KB)

1 carta (JPEG) (13 MB; 6516 x 9072 pixel)

1 cartella (39 carte)

1 cartella (12 stampe)



Area della descrizione materiale

Designazione specifica del materiale ed estensione

risorse costituite da materiali diversi

Quando una **risorsa** è costituita da **materiali diversi** (testo a stampa, CD, DVD ...) senza che nessuna delle parti sia preponderante si descrive la tipologia dei singoli documenti indicandone in area 7 le specifiche.

Esempi

1 volume, 1 DVD-Video (128 min)

In area 7: DVD-Video: color., sonoro (stereo)

1 volume (63 p.), 1 compact disc (MP3) (circa 1 h 60 min)

In area 7: compact disc: ADD, stereo

1 volume, 1 DVD-Video

(le specifiche relative alle due unità sono date nelle relative descrizioni)



Area delle note

Le note possono riferirsi a qualsiasi aspetto della risorsa e del suo contenuto poiché precisano e ampliano la descrizione del documento fornendo quelle informazioni che le regole non permettono di riportare nelle specifiche aree.

Ogni nota è separata dalla successiva da punto, spazio, lineetta, spazio: . -

Note della stessa area sono separate da: ;

Area delle note

Note relative al titolo e dell'indicazione di responsabilità

Note relative all'edizione e alla storia bibliografica della pubblicazione

Note relative alla pubblicazione, produzione e distribuzione

Note relative alla descrizione materiale

Note relative alla collezione

Altre note

Area delle note

Titolo della copertina

In testa al frontespizio:

Estratto da:

Riproduzione facsimilare dell'edizione:

La data si ricava da:

L'editore varia

Senza paginazione

Il verso delle carte è bianco

A fogli mobili



Area delle note

In SBN MARC alcune **note** vengono “**spacchettate**” per gestire e leggere in maniera più diretta le informazioni

Nota al cast

Nota di contenuto

Nota di abstract

Note sul tipo di risorsa elettronica

Note sui requisiti del sistema

Note sulle modalità d'accesso ai documenti elettronici ad accesso remoto (URI)



Area delle note

Note da trascrivere in campi specifici

Note di contenuto

Qui si possono indicare i **titoli specifici** delle **opere contenute** nella pubblicazione con un titolo d'insieme (p.es. i singoli brani di un CD sonoro o di una raccolta di opere testuali), **contenuti speciali e contributi aggiuntivi**

Contiene:



Area delle note

Opere contenute

Wilder, Thornton

Tre commedie / Thornton Wilder ; traduzione di Carlo Fruttero e Franco Lucentini ; introduzione di Claudio Gorlier ; con una premessa alla prima edizione di Peter Szondi e una prefazione dell'autore. - Milano : Mondadori, 1984. - XXVII, 226 p. ; 19 cm

Contiene: La piccola città ; La famiglia Antrobus, ovvero Per il rotto della cuffia ; La sensale di matrimoni

t.o. *Our town

r.p. Wilder, Thornton

t.o. The *skin of our teeth

r.p. Wilder, Thornton

t.o. The *matchmaker

r.p. Wilder, Thornton



Area delle note

Note al cast

Qui si possono trascrivere gli interpreti, attori, narratori e conduttori, se non già riportati nell'area 1.

Tale nota verrà utilizzata per la catalogazione di documenti audiovisivi e sonori non musicali (p.es. audiolibri).

Interpreti principali: ...

Area delle note

Note relative alla descrizione fisica

Note sulle caratteristiche tecniche per i documenti video

Per i film e le videoregistrazioni su DVD o su altri supporti digitali le caratteristiche tecniche desunte dalla pubblicazione, si indicano in italiano in forma concisa e uniforme. Le informazioni sono precedute dall'espressione *Caratteristiche tecniche*: secondo il seguente ordine:

1. codice di area
2. standard per il colore
3. formato video
4. formato audio
5. indicazioni di lingue

Caratteristiche tecniche: privo di codice area; PAL; 4:3 letterbox; Dolby digital 4.0 (inglese), 2.0 (altre lingue)



Area delle note

Nota di abstract

In forma abbreviata e senza interpretazione critica, si può redigere una breve sintesi del contenuto della risorsa. Tale nota, espressa in linguaggio libero, sintetico ed esaustivo, deve fornire indicazioni utili all'utenza nella scelta dei documenti da consultare.

Standard di riferimento:

Norma ISO 214-1976 Documentation – Abstracts for publications and documentation; ANSI/NISO Z39.14-1997 Guidelines for Abstracts; ANSI/NISO Z39.18- 2005 Scientific and Technical Reports – Preparation, Presentation and Preservation.



2. Abbreviazioni

Riduzione del numero delle abbreviazioni

Nei cataloghi elettronici di norma lo spazio è sufficiente per la descrizione

REICAT 0.6, Appendice A

b/n	bianco e nero
color.	colorato, a colori
diam.	diametro
ed.	edizione, edition, edición
éd.	édition
et al.	et alii
etc.	et cetera
fasc.	fascicolo
fl.	floruit
form.	forma di, formato apparente
i.e.	id est
ill.	illustrato, illustrazione

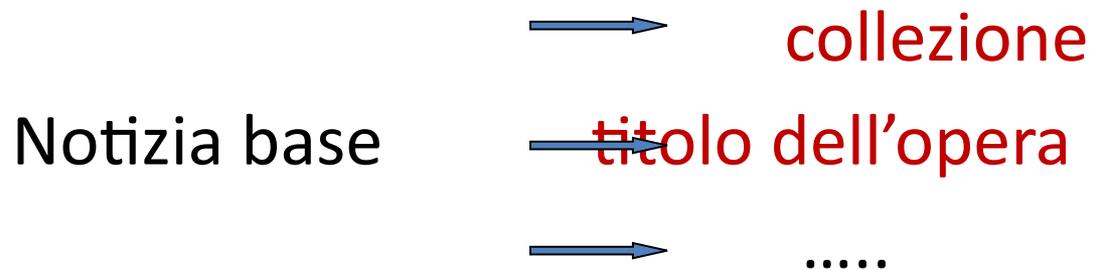
lac.	lacunoso, lacuna
n.	numero, number, etc.
op.	opera, opus
p.	pagina
r	recto
rpm	rotazioni per minuto
s.l.	sine loco
s.n.	sine nomine
sec.	secolo
tav.	tavola
v	verso
vol.	volume



- b/n bianco e nero (nell'area 5)
- color. colorato, colore (nell'area 5)
- ed. edizione, edition, edición (nell'area 2)
- éd. édition (nell'area 2)
- et al. et alii (nelle aree 1, 2)
- etc. et cetera (nell'area 4)
- fasc. fascicolo (nell'area 3 e se precede una numerazione o segnatura)
- fl. floruit (nelle qualificazioni)
- i.e. id est (in qualsiasi area o elemento)
- ill. illustrato, illustrazione (nell'area 5)
- lac. lacunoso, lacuna (nella consistenza delle risorse seriali)
- n. numero, number, etc. (nell'area 3)
- p. pagina (nell'area 5)
- s.l. sine loco (nell'area 4)
- s.n. sine nomine (nell'area 4)
- sec. secolo (nelle qualificazioni)
- tav. tavola (nell'area 5)
- vol. volume (nell'area 3 e nella citazione di particolari volumi)



Collegamenti titolo-titolo



Collegamenti titolo-titolo

Codici

- | | | | |
|----|---------------------------|----|---------------------------------|
| 1 | Fa parte di | 51 | Comprende |
| 2 | Supplemento di | 7 | Altra edizione di |
| 3 | Contiene anche | 8 | Ha per altro titolo |
| 4 | Continuazione di | 9 | Ha per titolo uniforme |
| 41 | Assorbe | 6 | Titolo di traduzione intermedia |
| 42 | Si fonde con | | |
| 43 | Continuazione parziale di | 10 | Opera basata su |

Il codice **5** *Continua con* è stato eliminato. Il legame si visualizza in OPAC in presenza del legame **4**.

Collegamenti titolo-titolo

Il codice **7** *Altra edizione* (*Altra emissione* per il materiale antico e di *Altro stato* per il materiale grafico e cartografico) ha mantenuto, per quanto riguarda il **materiale moderno**, il significato di monografia collegata con un'**edizione parallela** e ha assorbito, per le **risorse seriali**, il significato di *Edizione facsimilare* e di *Edizione successiva*, precedentemente associato al codice 5.

Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **1** **Fa parte di**

Natura collegata

- M** monografia che fa parte di una risorsa in più unità
- C** monografia che fa parte di una collezione
- S** monografia che fa parte di un seriale



Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **2** **Supplemento di**

Natura collegata

- M** monografia che è supplemento di un'altra
- S** monografia che è supplemento di un seriale



Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **3** **Contiene anche**

Natura collegata

T monografia collegata con un titolo di testo subordinato



Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **4** **Continuazione di**

Natura collegata

- M** monografia che è continuazione di un'altra
- S** monografia che è continuazione di un seriale

Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **6** **Titolo di traduzione intermedia**

Natura collegata

B monografia collegata con il titolo su cui si basa il documento tradotto

AUTORE PRINCIPALE	Desaulniers, Élise
TITOLO	Il libro nero del latte : dieci falsi miti che ci fanno bere / Élise Desaulniers ; edizione italiana a cura di Luisa Mondo
PUBBLICAZIONE	Casale Monferrato : Sonda, 2016
DESCRIZIONE FISICA	167 p. ; 21 cm
COLLEZIONE	Saggi ; 46
NOTE GENERALI	Traduzione di Ivan Mondo e Alessandra Torchio Il capitolo 7 è stato curato e aggiornato con i dati italiani da Francesca Mandarinì Basato sull'edizione inglese riveduta.
TITOLO DI OPERA	Vache à lait : dix mythes de l'industrie laitière Desaulniers, Élise Scheda di autorità
NUMERI	[ISBN] :978-88-7106-835-0
TRADUZIONE DI	Cash cow : ten myths about the dairy industry / Élise Desaulniers. Desaulniers, Élise
NOMI	[Autore] Desaulniers, Élise

AUTORE PRINCIPALE	Van Hamme, Jean
TITOLO	Il caso Francis Blake / Jean Van Hamme, Ted Benoit ; colori: Madeleine DeMille
PUBBLICAZIONE	Bologna : Alessandro, ©2005
DESCRIZIONE FISICA	68 p. : in gran parte ill. ; 32 cm.
COLLEZIONE	Le avventure di Blake e Mortimer
TITOLO DI OPERA	L'affaire Francis Blake Scheda di autorità
NUMERI	[ISBN] :88-8285-227-X
TRADUZIONE DI	Il caso Francis Blake ERRATO
NOMI	[Autore]Van Hamme, JeanScheda di autorità Benoit, TedScheda di autorità DeMille, Madeleine



Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **7** **Altra edizione**

Natura collegata

M monografia collegata con altra edizione, versione, emissione o stato, con stesso tipo di mediazione

Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **8** **Altro titolo**

Natura collegata

D monografia collegata con un altro titolo o con titolo in
altra forma

Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **8 Titolo parallelo**

Natura collegata

P monografia collegata con un titolo parallelo

Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **51 Comprende/Contiene**

Natura collegata

M monografia in più unità che comprende un'unità con titolo particolare

W monografia in più unità che comprende un'unità priva di titolo significativo

N monografia che contiene un titolo analitico



Collegamenti che hanno inizio da una monografia (**M**)

Codice **9 Titolo dell'opera**

Natura collegata

A monografia collegata con il titolo dell'opera



Le **REICAT** hanno introdotto l'obbligo del titolo uniforme cioè del titolo con cui l'opera stessa è identificata: **“ogni opera deve essere rappresentata da un solo titolo uniforme”**.

In SBN, l'applicazione della norma equivale a un legame (**M9A**) tra la notizia e il titolo dell'opera per ciascuna risorsa.

A ciascuna risorsa si assegnano uno o più titoli dell'opera sulla base delle opere che essa contiene.

Per il trattamento del t.o. in SBN vedi:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Authority_file/Titoli_dell%27opera

Collegamenti titolo-nome



Collegamenti titolo-nome

Codici di responsabilità e di relazione

- 0 Nome citato nel documento
(dedicatario, patrocinatore)
- 1 **Responsabilità principale**
- 2 **Responsabilità coordinata**
- 3 **Responsabilità secondaria**
- 4 Responsabilità nella produzione materiale
(editore, tipografo)

Codice di relazione

Per **relazione**, ai fini catalografici, si intende una designazione codificata che precisa l'attività o la funzione svolta a qualsiasi grado e a qualsiasi livello dalla singola persona o ente (traduttore, compositore, librettista, interprete, illustratore, revisore, arrangiatore, regista, scenografo, etc.).



Codice relazione

Il **codice di relazione** (relator code) si inserisce nel legame nome-titolo, oltre al codice di responsabilità, e indica l'esatta relazione tra il nome e l'opera.

È bene inserirlo sempre perché può fornire informazioni molto utili.

Testo aggiunto

Il codice **T** si utilizza quando in una risorsa è presente un **testo subordinato con un proprio titolo** particolare per il quale **non** è possibile formulare un titolo dell'opera.

Si crea un **legame di codice 3** (contiene anche) tra la **notizia di natura M** relativa alla risorsa e la notizia di **natura T** relativa al titolo di **testo subordinato**.

N.B. Da non usare nel materiale moderno

Testo aggiunto

La notizia di natura T può comprendere eventuale complemento del titolo e indicazioni di responsabilità.

Il titolo del testo aggiunto verrà indicato anche in area 7 se non compare nella descrizione della notizia principale.

N.B. Se il **testo aggiunto** è un'opera con **vita editoriale autonoma** verrà trattato come **Titolo dell'opera** (natura A) e non come natura T.

Collezioni http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno/Descrizione/Collezioni

Le **collezioni** sono trattate in SBN come **registrazioni autonome** e non come elementi della descrizione delle singole risorse che ne fanno parte.

Collezione: complemento del titolo 4.6

Il **complemento del titolo** si trascrive se **il titolo della collezione è generico**

p.es.: I *capolavori : collezione per ragazzi

Collezione: indicazioni di responsabilità

4.6.3

Nel caso di **titoli generici**, per i quali non sia possibile riportare un'indicazione di responsabilità, si deve sviluppare un legame di codice 8 (ha per altro titolo) con la notizia di natura D relativa al **titolo** della collezione, **seguito dal nome dell'editore tra parentesi uncinata**

*Collana di poesia. - Firenze : P. Cipriani, 1972-

Notizia di natura C per la quale si deve sviluppare un legame di codice 8 (ha per altro titolo) con la notizia di natura D:

****Collana di poesia <Cipriani>***



Collezione: variazioni di indicazioni di responsabilità 4.1.3.8 B.

Le variazioni di responsabilità possono essere segnalate in area 7
in forma generica

In nota: Il curatore varia

In nota: I direttori variano

Seriali e collezioni

1.5.3

- La collezione contiene sempre risorse indipendenti con un proprio titolo; il seriale non necessariamente;
- la collezione può non avere una numerazione o altra indicazione di sequenza che invece contraddistingue sempre il seriale;
- la grafica del titolo della collezione è di solito più ridotta rispetto a quella della monografia che contiene; nei periodici, anche a carattere monografico, avviene di solito il contrario.

Risorse monografiche in più unità

http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno/Descrizione/Risorse_monografiche_in_più_unità

Risorse monografiche in più unità

REICAT 1.4.2

Le risorse in più unità:

- a) possono prevedere o non prevedere un completamento;
- b) possono presentare una numerazione (o lettere o altre designazioni) per le singole unità, o queste possono essere contraddistinte soltanto da un proprio titolo (o, eccezionalmente, mancare di elementi distintivi);
- c) possono essere costituite da materiali o supporti dello stesso genere o di tipo diverso (p.es. un volume e un CD-ROM, o un DVD e un CD-ROM)

Risorse monografiche in più unità

Livelli di catalogazione previsti in SBN:

Livello generale (M)

Secondo livello (M o W)

Livello generale (M)

Livello intermedio (M)

Terzo livello (M o W)



Risorse monografiche in più unità

Precedentemente la descrizione del livello generale era “aperta”

Risorse monografiche in più unità

Descrizione del **livello generale**

La descrizione doveva consentire di poter collegare a questa tutte le notizie relative alle unità particolari nelle successive edizioni, quindi

doveva essere una **descrizione “aperta”**
ovvero

Risorse monografiche in più unità

Descrizione del **livello generale**

non si indicava l'edizione, se presente;

non si indicavano l'anno o gli anni nell'area della pubblicazione;

il **tipo di data**, nelle qualificazioni bibliografiche,
era **F = data incerta**;

non si indicava la consistenza fisica ovvero il numero delle unità;

Il **livello generale** (1 livello) presenta gli elementi della risorsa nel suo complesso. La descrizione sarà **completa di tutte le aree e gli elementi.**



Risorse monografiche in più unità

- Descrizione del **livello generale**

se nel corso della pubblicazione cambia **il curatore o l'editore** o il luogo dell'editore, tali **variazioni verranno indicate in area 7**;

se un'unità di una risorsa in più unità reca sia un **ISBN** per l'insieme di cui fa parte, sia un ISBN proprio, il primo verrà attribuito al livello generale, il secondo al livello particolare.

Area dell'edizione

Nella descrizione del livello generale si riporta l'indicazione di edizione, se presente.

Pertanto **per ogni edizione si crea una nuova descrizione bibliografica di primo livello** e a tale descrizione verranno ricondotte tutte le unità che presentano la stessa edizione.

Descrizione secondo livello **con titolo significativo (M)**

Si trascrivono le indicazioni di responsabilità principali e coordinate anche se figurano sul livello generale **e si creano i relativi legami**;

si trascrivono le indicazioni di responsabilità relative al secondo livello **e si creano i relativi legami**;

non si riportano e non si creano i legami con gli autori secondari del livello generale.



Collegamento titolo-nomi

*Trattato di storia romana / **Giulio Giannelli, Santo Mazzarino**.
- 2. ed. - Roma : Tumminelli, 1962. - 2 volumi ; 32 cm
t.o. *Trattato di storia romana

Notizia principale di natura M legata con **codice** di
responsabilità **1 all'autore principale**, con **codice** di
responsabilità **2 al coautore**



Collegamento titolo-nomi

Vol. 1: L'*Italia antica e la repubblica romana / **Giulio Giannelli, Santo Mazzarino ; a cura di G. Giannelli.** - 2. ed. - Roma : Tumminelli, 1962. - 482 p. ; 32 cm
t.o. L'*Italia antica e la repubblica romana

Notizia principale di **natura M** legata con **codice** di responsabilità **1 all'autore principale**, con **codice** di responsabilità **2 al coautore**, con **codice** di responsabilità **3 al curatore**

Vol. 2: L'*Impero romano / **Giulio Giannelli, Santo Mazzarino ; a cura di S. Mazzarino.** - 2. ed. - Roma : Tumminelli, 1962. - 628 p. ; 32 cm
t.o. L'*impero romano

Notizia principale di **natura M** legata con **codice** di responsabilità **1 all'autore principale**, con **codice** di responsabilità **2 al coautore**, con **codice** di responsabilità **3 al curatore**

Risorse in più unità

Descrizione secondo livello **senza titolo significativo (W)**

Si trascrivono le indicazioni di responsabilità principali e coordinate anche se figurano sul livello generale **ma non si creano i relativi legami**;

Si trascrivono le indicazioni di responsabilità relative al secondo livello **e si creano i relativi legami**;

Non si riportano e non si creano i legami con gli autori secondari del livello generale.

Collegamento titolo-nome

*Grande dizionario della lingua italiana / **Salvatore Battaglia**. -
[Torino] : Unione tipografico-editrice torinese, 1961-2002. - 21
volumi ; 29 cm

Notizia principale di **natura M** legata con **codice** di
responsabilità **1 all'autore principale**



Collegamento titolo-nome

3: Cert-Dag / Salvatore Battaglia. - [Torino] : Unione tipografico-editrice torinese, 1964. - 1095 p. ; 29 cm

Notizia principale di **natura W priva di legami con l'autore** in quanto già legati al livello generale



Risorse in più unità

Descrizione del **livello intermedio (M)**

Il livello intermedio **è costituito solo dall'area 1.**

Comprende, se presente, il **numero della parte**, il **titolo** e l'eventuale **autore** con il quale si crea il **legame**.

Nelle qualificazioni bibliografiche il **codice** del tipo di data segue le regole del livello generale; si riportano in data1 (o in data1 e data2) la data o le date di pubblicazione della prima e dell'ultima unità relative al livello intermedio.

La descrizione del livello intermedio **può essere completa di tutte le aree**, se ritenuto opportuno.



Risorse in più unità

Descrizione del **livello intermedio (M)**

*Catalogo del fondo Haller della Biblioteca nazionale Braidense di Milano / a cura di Maria Teresa Monti. - Milano : F. Angeli, 1983-1994. - 13 volumi ; 22 cm

Notizia di natura **M**, relativa alla pubblicazione nel suo insieme, legata con il codice **51** alla notizia di natura **M**, relativa al livello intermedio costituito dall'area 1:

Parte 1: *Libri

n. di seq.: 1

a sua volta legata con il codice **51** alle notizie **W** relative ai volumi particolari:

Vol. 1: A-F. - Milano : F. Angeli, 1983. - LIV, 608 p. ; 22 cm

n. di seq.: 1

Vol. 2: G-O. - Milano : F. Angeli, 1984. - X, 641 p. ; 22 cm

n. di seq.: 2



Risorse in più unità

Descrizione del **livello intermedio (M)**

*Trattato dei contratti / diretto da Pietro Rescigno e Enrico Gabrielli. - 2. ed. - Torino : UTET, 2006- . - volumi ; 25 cm

Notizia di natura M, relativa alla risorsa nel suo insieme, legata con il codice 51 alla notizia di natura M, relativa al livello intermedio completo di tutte le aree:

2: I *contratti del mercato finanziario / a cura di Enrico Gabrielli e Raffaele Lener ; contributi di Enrico Gabrielli ... [et al.]. - 2. ed. - Torino : UTET, 2011. - 2 volumi ; 25 cm + 1 CD-ROM

n. di seq.: 2

a sua volta legata con il codice 51 alle notizie di natura W relative ai volumi particolari:

Tomo 1. - 2. ed. - Torino : UTET, 2011, XXIV, 1122 p. ; 25 cm

n. di seq.: 1

Tomo 2. - 2. ed. - Torino : UTET, 2011, XXIV, 1128-1784 p. ; 25 cm

n. di seq.: 2



Codici tipo data

Se la risorsa monografica in più unità è stata pubblicata **in un unico anno** certo o probabile il codice tipo data è **D**.

Se la pubblicazione è stata pubblicata **in più anni** si utilizza il codice **G**.

Se la data è **incerta** e non si può definire un anno specifico si utilizza il codice **F** fornendo gli estremi cronologici entro i quali si colloca la data di pubblicazione probabile.



Esempi

Monografia in più unità la cui **data unica** di pubblicazione è il 1972 (nell'area della pubblicazione: 1972 oppure [1972] oppure [1972?] oppure [circa 1972]): **Tipo data D, data 1 1972 data2 assente**

Risorsa in più unità la cui **data di pubblicazione, unica e incerta**, si presume sia o il 1980 o il 1981 (nell'area della pubblicazione: [1980 o 1981]): **Tipo data F, data 1 1980 data2 1981**

Esempi

Risorsa in più unità pubblicata in un unico anno, la data di pubblicazione, incerta, si presume sia tra il 1960 e il 1963 (nell'area della pubblicazione: [tra 1960 e 1963]):

Tipo data F, data 1 1960 data2 1963

Risorsa in più unità iniziata nel 2001 e ancora in corso di pubblicazione (nell'area della pubblicazione: 2001-):

Tipo data D, data 1 2001 data2 assente

Risorsa in più unità iniziata probabilmente nel 1999 e ancora in corso di pubblicazione (nell'area della pubblicazione: [1999?]-):

Tipo data G, data 1 1999 data2 assente



Esempi

Risorsa in più unità, ancora in corso di pubblicazione, la cui data iniziale, incerta, si presume sia negli anni '70 (nell'area della pubblicazione: [197.]-):
Tipo data G, data 1 197. data2 assente

Risorsa in più unità pubblicata dal 1968 al 1977 (nell'area della pubblicazione: 1968-1977):
Tipo data G, data 1 1968 data2 1977



Esempi

Risorsa in più unità, conclusa, con data di pubblicazione iniziale 1962. La data dell'ultimo volume è incerta ma si pensa possa essere il 1968 o il 1969 (nell'area della pubblicazione: 1962-[1968 o 1969]):

Tipo data G, data 1 1962 data2 196.

Risorsa in più unità, conclusa, con data di pubblicazione iniziale incerta, ma che si suppone sia tra il 1970 e il 1975 e con data finale certa 1989 (nell'area della pubblicazione: [197.]-1989):

Tipo data G, data 1 197. data2 1989



Esempi

Risorsa in più unità, conclusa, di cui non si conoscono né la data iniziale né la data finale di pubblicazione; per la data iniziale non può essere stabilito neanche il decennio (nell'area della pubblicazione: [18..-191.]):

Tipo data G, data 1 18.. data2 191.

Riproduzione facsimilare di risorse in più unità

Tipo data E, data1 anno (unico o iniziale) della riproduzione, data2 anno (unico o iniziale) dell'edizione originale

Designazione delle unità o parti

5.2.0.3A

Seguiamo le REICAT ovvero riportiamo fedelmente l'indicazione che si trova sul frontespizio.

Precedentemente si traduceva tutto in numeri arabi senza indicare volume, tomo, parte ...

Le indicazioni date dalle REICAT dicono:

le designazioni di volume, numero, etc. si riportano in forma abbreviata (vol., n., etc.) nei casi previsti nell'Appendice A e quando compaiono abbreviate nella risorsa stessa;



Designazione delle unità o parti

5.2.0.3A

i numeri si trascrivono in cifre arabe seguite dal punto solo se il numero precede l'espressione descrittiva (1. parte; parte 1);

lettere o altri segni distintivi si riportano come si presentano ma asterischi o segni analoghi, presenti sul documento al posto del numero ordinale, si sostituiscono con la cifra araba corrispondente, tra [] (***) = [3]);

numeri espressi in lettere si traducono in cifre arabe (primo volume = 1. vol.)

*1:
(sul frontespizio: I)*

*Vol. 1:
(sul frontespizio: volume primo)*

*1. vol.:
(sul frontespizio: Premier volume)*

[1]:

[2]:

(le unità sono contrassegnate rispettivamente con uno e due asterischi)



A:

(pubblicazione in 4 volumi, designati con le lettere A, B, C e D)

Sezione 1:

Vol. 1, tomo 2:

(sul frontespizio: Volume I - Tomo II)

CD 1:

(pubblicazione costituita da 2 compact disc, che recano entrambi, oltre al titolo d'insieme la numerazione preceduta dalla definizione del supporto)



Designazione specifica del materiale ed estensione

4.5.1

Da notare:

2 volumi	non più	2 v.
1 volume (paginazione varia)	non più	1 v. (paginazione varia)

Risorse monografiche in più unità

Natura delle singole unità

Unità con titolo significativo

Sono di natura **M** le unità che recano **un titolo significativo**

*Storia moderna e contemporanea [...]

Vol. 1: ***Dalla peste nera alla guerra dei trent'anni** / Adriano Prosperi [...]

Vol. 2: ***Dalla Rivoluzione inglese alla Rivoluzione francese** / Adriano Prosperi e Paolo Viola [...]

Vol. 3: **L'Ottocento** / Paolo Viola [...]

Vol. 4: **Il Novecento** / Paolo Viola [...]



Risorse monografiche in più unità

Natura delle singole unità

Unità con titolo significativo

Sono di natura **M** le unità che recano **un titolo significativo**

Il *Parlamento italiano, 1861-1988 [...]

1. vol.: ***1861-1865** : l'unificazione italiana : da [...]

2. vol.: ***1866-1869** : la costruzione dello Stato : da [...]

Risorse monografiche in più unità

Natura delle singole unità

Unità prive di titolo significativo

Sono di natura **W** le unità che sono **prive** di **un titolo significativo**

*Dizionario del comunismo nel 20. secolo [...]

Vol. 1: **A-L** [...]

Vol. 2: **M-Z** [...]

*Grande dizionario della lingua italiana [...]

Vol. 3: **Cert-Dag** [...]

Vol. 4: **Dah-Duu** [...]



Sono di natura **W**:

- le unità distinte solo da una designazione costituita da un numero (o lettera o altro elemento di distinzione) eventualmente accompagnato da un'espressione descrittiva (p. es. volume, tomo, parte, etc.)

1 ; Vol. 1 ; Parte 1 ; 1. vol. ; A ; Sezione 1 ; Vol. 1, tomo 2 ; CD1 ; [1]

- le unità il cui titolo è costituito da una ripartizione alfabetica

Vol. 1: A-L ; 3: Be-Col ; 20: Carducci-Carusi ; Vol. 5: Ebraismo-Evoluzionismo

- le unità il cui titolo è costituito da una ripartizione cronologica o numerica espressa esclusivamente in cifre

13: 1764 ; Vol. 1: 1679-1689



ma sono di natura **M**:

- le unità che recano una ripartizione alfabetica o numerica accompagnata da altri elementi

***Anno 1952 ; *Dal 1850 al 1854 ; *Settembre 1945-ottobre 1948 ;**

***Art. 223- 462**

- le unità il cui titolo pur costituendo una ripartizione alfabetica, cronologica o numerica è accompagnato da uno o più complementi del titolo significativi

Vol. 19: *1964-1968 : il centro-sinistra : la stagione di Moro e di Nenni

Vol. 4: *1968-1975 : dall'autunno caldo verso l'unità organica

(fare il legame M8D con il complemento del titolo)



ma sono di natura **M**:

- le unità che recano una ripartizione cronologica espressa in lettere anziché in cifre

***Millenovecentoquarantatre**

- le unità contraddistinte da una designazione numerica tradizionale accompagnata da un'espressione descrittiva

***Canto 21.**

(suddivisione tradizionale dell'*Inferno* di Dante)



Indicazione del materiale allegato

5.4.1

Il materiale allegato, pubblicato contemporaneamente alla risorsa descritta e destinato a essere usato e conservato insieme alla pubblicazione stessa, non è di norma oggetto di una descrizione separata, ma viene segnalato nell'area della descrizione fisica e in nota possono essere fornite ulteriori informazioni.

Tuttavia si può redigere una descrizione separata (a più livelli) quando si ritiene utile dare informazioni più specifiche che nella descrizione d'insieme non possono essere date.



*Tobruk 1940 : la vera storia della fine di Italo Balbo / Folco Quilici ; con il Diario di guerra di Nello Quilici e un saggio di Gregory Alegi. - Milano : Mondadori, 2004. - 261 p., [8] carte di tav. : ill. ; 23 cm + 1 DVD-Video

Commento redazionale: Descrizione del livello generale della notizia principale contenente allegati

*Balbo aviatore / un film di Folco Quilici ; testo di Gregory Aligi ; musica di Francesco De Masi. - Milano : Mondadori, [2004]. - 1 DVD-Video (36 min) : b/n e color., sonoro ; 12 cm. - Titolo dell'etichetta. - Sull'etichetta: Stato maggiore aeronautica, Centro produzione audiovisivi.

Commento redazionale: Descrizione della risorsa allegata al secondo livello



oppure

*Tobruk 1940 : la vera storia della fine di Italo Balbo / Folco Quilici ; con il Diario di guerra di Nello Quilici e un saggio di Gregory Alegi. - Milano : Mondadori, 2004. - 261 p., [8] carte di tav. : ill. ; 23 cm + 1 DVD-Video (36 min) : b/n e color., sonoro ; 12 cm

In area 7:

Titolo del DVD: Balbo aviatore / un film di Folco Quilici ; testo di Gregory Aligi ; musica di Francesco De Masi



I **film** sono considerati **opere collettive** e avranno tutte **responsabilità secondarie** con relativo **codice di relazione** (regista, attore, sceneggiatore, direttore della fotografia, etc.)

Testi per musica

per il trattamento catalografico dei testi per musica in SBN:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Ulteriori_indicazioni_e_approfondimenti/Trattamento_catalografico_dei_testi_per_musica_in_SBN



Testi per musica

I testi per musica (libretti) devono essere catalogati come materiale antico **E** o moderno **M** a seconda della data di pubblicazione;

si inserisce il **Tipo record a** (testo);

nel campo **Tipo testo letterario** si seleziona il valore Libretto **i** per il moderno e **da** per l'antico



Testi per musica

Il titolo dell'opera:

- titolo di natura **A** generico (cioè privo di specificità musicali)
collegamenti:
 - con **responsabilità principale all'autore del testo**
 - eventuali responsabilità secondarie o altre connesse all'opera (p.es. dedicatari, onorati, antecedenti bibliografici)
 - **non** si fa legame al nome del compositore
- è opportuno, quando previsto, creare i legami A10A (opera basata su altra opera), A4A (continuazione di), A8V (variante del titolo), etc.

URI

Per le risorse in formato elettronico ad accesso remoto *born digital* si riporta l'**URI**, stringa che identifica univocamente in rete la risorsa (tag UNIMARC 856)

<https://ascaserta.cultura.gov.it/rivista-di-terra-di-lavoro/numeri-pubblicati>

NAP0543414



URI

L'URI di accesso alla risorsa elettronica non si deve confondere con **l'URI di accesso a una copia digitalizzata dalla biblioteca**; i dati relativi a quest'ultima sono forniti all'Indice nell'ambito degli attributi della localizzazione (tag UNIMARC 899)

IEI0318650



Catalogo SBN

- Ricerca base
- Ricerca avanzata
- Libro moderno
- Libro antico
- Musica
- Grafica
- Cartografia
- Audiovisivi
- Voci di autorità

Altri Cataloghi

- Cataloghi disponibili (Z39.50)
- Nuovo catalogo
- Cataloghi storici

Servizi

- Prestito e riproduzioni
- Biblioteche SBN
- Ricerche effettuate
- Preferiti
- Statistiche

Ricerca: Identificativo SBN = iei0318650 (parole in AND)

← Lista sintetica Formato Etichette Nascondi biblioteche Stampa E-mail

Scheda: 1/1
↳ Scheda Unimarc ↳ Scarico Unimarc ↳ Scheda Marc21 ↳ Scarico Marc21
↳ Export Endnote ↳ Export Refworks ↳ Citazioni ☆Aggiungi a preferiti ↳ Permalink

Livello bibliografico	Monografia
Tipo documento	Testo a stampa
Autore principale	Repubblica romana <1849>
Titolo	Repubblica Romana. In nome di Dio e del popolo
Pubblicazione	Roma : nella tipografia governativa, 1849
Descrizione fisica	1 foglio ([3 p.] ; 30 cm
Note generali	<ul style="list-style-type: none">- Disposizioni relativa alla procedura da seguire per determinati delitti- Data di emanazione in calce: Roma 12 marzo 1849- Firmatari in calce: I membri del Comitato Esecutivo C. Armellini, A. Saliceti, M. Montecchi, il ministro di Grazia e Giustizia Giovia Lazzarini. - Il testo è composto in pagine su tre facciate e deve essere letto seguendo la piegatura del foglio- Incipit del testo: Il Comitato Esecutivo notifica, che l'Assemblea Costituente considerando, che mentre non è opera di breve momento la riforma della criminale legislazione, ...
Nomi	<ul style="list-style-type: none">- Lazzarini, Giovia ↳ scheda di autorità- [Autore] Repubblica romana <1849>
Lingua di pubblicazione	ITALIANO
Paese di pubblicazione	ITALIA
Codice identificativo	IT\ICCU\VEI\0318650

Le biblioteche aderenti al servizio ILL SBN, possono attivare la richiesta di prestito interbibliotecario e fornitura documenti per la propria utenza.
↳ Selezionare una o più biblioteche contraddistinte dal quadratino e poi cliccare su questo link.

Dove si trova

- [RM0255](#) [IEI02](#) Biblioteca di storia moderna e contemporanea - Roma - RM - [tipo di digitalizzazione] integrale - copia digitalizzata

Licenza Attribuzione CC-BY 3.0



21 maggio
2025

Normativa SBN Materiale Moderno

Informazioni relative all'esemplare

<http://norme.iccu.sbn.it/index.php>

[?title=Guida_moderno/Descrizione/Informazioni_relative_all'esemplare](http://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno/Descrizione/Informazioni_relative_all'esemplare)

Sul frontespizio firma dell'A.

Ex libris di ...

Sul frontespizio nota ms.

Dedica dell'A. a ...

Dono dell'A.

Proveniente da ...

Timbro a tampone blu della ...



Descrizione analitica:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno/Descrizione/Descrizione_analitica

Ulteriori indicazioni e approfondimenti

Trattamento in SBN di risorse pubblicate online:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Ulteriori_indicazioni_e_approfondimenti/Trattamento_in_SBN_di_risorse_pubblicate_online

Trattamento in SBN di risorse bifronte:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Ulteriori_indicazioni_e_approfondimenti/Trattamento_in_SBN_di_risorse_bifronte

Saghe e cicli narrativi:

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni/Ulteriori_indicazioni_e_approfondimenti/Saghe_e_cicli_narrativi

