



Aurora Cagnizi

ESPERIENZA LAVORATIVA

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane 2024 - in corso

Assistente amministrativo presso Ufficio del Personale e Competenze Accessorie

- Gestione istruttoria delle pratiche di amministrazione del personale, con particolare riferimento a quelle relative al trattamento economico accessorio
- Redazione di atti amministrativi e gestione delle procedure tramite sistemi informativi ministeriali
- Gestione documentale e tutela dei dati sensibile del personale dell'Istituto

AR Market Srl 2023 - 2024

Social Media Manager e Ufficio Comunicazione

- Gestione dei canali social aziendali (Facebook, Instagram, YouTube)
- Pianificazione e creazione di contenuti digitali
- Supporto alle attività di comunicazione e marketing aziendale
- Monitoraggio delle performance delle campagne online

Sabina Servizi e Divertimenti SRL 2021 - 2022

Addetta per azienda ni noleggio di automobili e biciclette

- Addetta alle vendite
- Utilizzo software gestionali per il noleggio di automobili
- Gestione del negozio e del magazzino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Diploma di tecnico superiore in Digital Communication & Sales Strategy** 2022 - 2024

- ITS Turismo e Nuove Tecnologie Marche

• **Corso di Laurea in Lingue, Culture, Letterature e Traduzione (non terminato)** 2017 - 2021

- Sapienza Università di Roma, Roma

• **Mobilità internazionale nella Federazione Russa tramite Università La Sapienza** 2019 - 2020

- Università Politecnica di Tomsk, Tomsk, Russia

• **Diploma di liceo scientifico** 2016

- Liceo Scientifico Lorenzo Rocci, Fara in Sabina, RI

• **Anno all'estero tramite programma Intercultura** 2013 - 2014

- Hayfield High School, Hayfield, Minnesota, USA

LINGUE

- **Italiano:** Madrelingua
- **Inglese:** Ottimo
- **Russo:** Sufficiente