

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUIGI CERULLO**
Indirizzo [REDACTED]
C.F. [REDACTED]
P.IVA [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]
LinkedIn <http://www.linkedin.com/pub/luigi-cerullo/88/688/a37>
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **01/2018 - (IN CORSO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ICCU – Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le informazioni bibliografiche c/o BNCf, viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma.**
- Tipo di azienda o settore **MIBACT - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo**
- Tipo di impiego **Area servizi digitali e servizi informatici specialistici**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione e coordinamento dello sviluppo del nuovo Sistema informativo ICCU.**
Responsabile tecnico-scientifico del piano di rimodellamento e sviluppo del Sistema Informativo ICCU che si concretizza attraverso il progetto di un Sistema di Ricerca Integrato (SRI) il cui sviluppo occuperà l'Istituto Centrale nel triennio 2018-2021.
SRI in sintesi è una riprogettazione complessiva del sistema informativo ICCU che prevede: **a)** lo sviluppo di una interfaccia di ricerca integrata centrale accompagnata da Portali di comunicazione; **b)** la reingegnerizzazione delle banche dati specialistiche Edit16 e Manus-On-Line e la loro integrazione a livello di cooperazione applicativa con l'ambiente del Catalogo collettivo; **c)** lo sviluppo di un sistema integrato per la descrizione e fruizione del patrimonio digitale destinato ai Poli SBN (ILS - Integrated Library System); **d)** la ridefinizione-ristrutturazione del sistema Internet Culturale configurato come Indice unico del digitale finalmente integrato con le banche dati bibliografiche ICCU.
Web: https://link.springer.com/chapter/10.1007%2F978-3-319-73165-0_22
<http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/>
- Date **06/2018 - (IN CORSO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCABEC - Regione Campania – Società Campana Beni Culturali, via Santa Lucia 81, 80132 Napoli.**
- Tipo di azienda o settore **Ente in house della Regione Campania**
- Tipo di impiego **Consulente per servizi informatici specialistici**

- Principali mansioni e responsabilità

Progettazione esecutiva e gestione del ciclo di sviluppo dei sistemi informativi dedicati ai beni culturali (bibliografici, archivistici e storico-artistici) della Regione Campania

Con Deliberazione n. 101 del 20 febbraio 2018 della Giunta Regionale, la Regione Campania ha definito le linee d'azione di un piano di investimenti nello sviluppo di tecnologie innovative finalizzate alla gestione e fruizione del patrimonio culturale regionale.

Progettazione esecutiva con definizione del modello logico-funzionale dell'ambiente centralizzato di gestione e pubblicazione del patrimonio culturale regionale, previsto nell'ambito di tali azioni. L'architettura progettata è imperniata sull'uso di algoritmi di information extraction/retrieval, di semantic indexing, di ricerche iconografiche, di data mining per BIG DATA e di produzione di Linked Open Data (LOD).

- Date

12/2017 - 07/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ICAR – Istituto Centrale per gli Archivi c/o BNCf, viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma.

MIBACT - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Consulente per servizi informatici specialistici

Progettazione preliminare della Piattaforma digitale di accesso alla cultura della Regione Toscana

Con Delibera n. 1287 del 20 novembre 2017 della Giunta Regionale, la **Regione Toscana** ha avviato una collaborazione con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, e segnatamente con l'**Istituto Centrale per gli Archivi** e la **Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana**, volta alla definizione dei requisiti, delle funzionalità e dell'architettura di una piattaforma digitale di accesso alla cultura.

Responsabile della progettazione preliminare di tale piattaforma attraverso la definizione di linee guida per la digitalizzazione del patrimonio culturale toscano, la gestione di tale patrimonio in ambiente digitale e l'accesso in forme digitali al patrimonio culturale regionale della Toscana da parte di cittadini, istituzioni e operatori, nonché alla individuazione di **architetture e piattaforme informatiche** che consentano l'interoperabilità fra i sistemi archivistici e dei beni culturali a livello regionale e la loro integrazione nelle piattaforme nazionali (Internet Culturale, Cultura Italia, SAN, SIUSA, SIGEC).

- Date

07/2014 – 04/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Consorzio degli istituti culturali di Napoli (Società Napoletana di Storia Patria, Pio Monte della Misericordia, Istituto Italiano di Studi Storici, Fondazione Biblioteca Benedetto Croce, Cappella del Tesoro di San Gennaro), via dei Tribunali 253, 80139 Napoli

Consorzio privato - ente morale

Responsabile scientifico e direttore dei lavori

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile scientifico per la progettazione e l'implementazione del sistema di gestione del Polo digitale degli istituti culturali di Napoli: metaFAD. Sistema di gestione integrata dei beni culturali

Dettaglio dell'incarico: progettazione preliminare e selezione del partner tecnico; 36 mesi di coordinamento tecnico-scientifico nella fase di sviluppo del sistema di gestione in stretta collaborazione con il partner tecnico selezionato; collaborazione alla progettazione esecutiva del sistema di gestione; coordinamento dello sviluppo dei moduli funzionali; studio delle interfacce (GUI); definizione di dettaglio dei workflow di metadattazione e document delivery; studio delle mappature per l'implementazione dei servizi di cooperazione applicativa (SBNMarc) e per la componente semantica (Unimarc-Frbroo); validazione e collaudo degli schemi MAG e METS prodotti dal sistema di Polo per l'esposizione dei pacchetti verso gli aggregatori di riferimento; supporto alle attività di rendicontazione europea per i cinque istituti destinatari dei finanziamenti europei (POR-FESR 2017-2013).

Web: <http://www.polodigitalenapoli.it>
<http://www.icar.beniculturali.it/index.php?id=248>

- Date

04/2014 – 12/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ICCU – Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le informazioni bibliografiche c/o BNCf, viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma.

MIBACT - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
 Area servizi digitali e accesso ai documenti

Gestione dei flussi della Biblioteca Digitale Italiana: relazioni con i partner del portale; servizi di harvesting sulle teche digitali content provider di IC; progettazione e monitoraggio di attività di digitalizzazione; servizi della MagTeca dell'ICCU e distribuzione software; mappature banche dati e schemi di metadati descrittivi, strutturali e amministrativo-gestionali. Referente per la progettazione e lo sviluppo del nuovo Portale di Internet Culturale.

Collaborazione ai progetti europei che vedono l'ICCU come coordinatore, in particolare per i progetti: **ATHENA PLUS, EUROPEANA V.3, EUROPEANA AWARENESS, EUROPEANA SOUNDS, AMBROSIA, ARIADNE, INDIGO, PARTHENOS.** Nel dettaglio le attività hanno riguardato: supporto al coordinamento tecnico e organizzativo dei progetti; analisi dei requisiti tecnici e manutenzione di digital libraries; supporto tecnico per la realizzazione dell'interoperabilità con Europeana; studio e analisi di piattaforme legate alla creazione e gestione di sistemi semantici (Semantic web) e sviluppo di mappature per la generazione di dataset RDF.

Web: <http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/> |
<http://www.internetculturale.it/opencms/opencms/it/>

- Date

05/2016 - 06/2018 - (IN CORSO)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, Via Columbia, 1 – 00133 Roma

Università pubblica
 Incarico di Docenza

Attività di docenza al Master in “Indicizzazione di documenti cartacei, multimediali ed elettronici in ambiente digitale” A.A. 2015/2016 e A.A. 2016/2017. Materia: **PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI BIBLIOTECA DIGITALE A RISORSE CONDIVISE.**

- Date

01/2012 – 07/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Società Napoletana di Storia Patria, via Vittorio Emanuele III, Castelnuovo

Società di studi storici, Ente morale
 Responsabile del catalogo informatizzato; Archiviazione e documentazione digitale; Web

- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile e referente SBN; responsabile per il progetto di biblioteca digitale “I tesori digitali della Società Napoletana di Storia Patria”;** responsabile organizzativo per il personale bibliotecario. Progettazione e reperimento fondi.
 - Referente del Progetto Polo Digitale:** Centro servizi che raggruppa alcuni dei più prestigiosi Istituti di cultura partenopei: Società Napoletana di Storia Patria, Pio Monte della Misericordia, Istituto Italiano di Studi Storici e Fondazione Biblioteca Benedetto Croce.
 - Web:** <http://www.storiapatrianapoli.it> | <https://www.dropbox.com/sh/h1h1wl30ekwvjv2r/0QJqHLcrq7>

- Date
 - 05/2011 – 12/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Giunta e Consiglio Regionale della Campania, Centro Direzionale di Napoli, via G. Porzio, 80143 Napoli (Is. F/8 e Is. F/6); Almaviva S.p.A., via di Casal Boccone, 00137 Roma.
- Tipo di azienda o settore
 - Ente Locale; ITC
- Tipo di impiego
 - Consulente per la gestione tecnico-bibliotecaria del Sistema Bibliotecario della Regione Campania (Polo SBN CAM)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Referente per la gestione tecnico-bibliotecaria del catalogo collettivo e dei servizi collegati del Polo Campano del Servizio Bibliotecario Nazionale** che riunisce 120 biblioteche presenti sul territorio delle quattro province. Migrazione, in giugno 2011, della Base Dati dal vecchio applicativo di Polo Unix C/S al nuovo applicativo web-based SBN Web. Formazione, attraverso l’organizzazione di tre cicli di aggiornamento, del personale delle biblioteche del Polo. Attività di manutenzione (gestione allineamenti di Polo-Indice); consulenza e assistenza biblioteconomica. Organizzazione (ottobre 2012) di un ciclo di formazione avanzato (50 ore) per gli operatori del Polo, in collaborazione con l’ICCU (Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche).
 - Web:**<http://www.consiglio.regione.campania.it> | http://www.iccu.sbn.it/opencms/opencms/it/main/sbn/poli_biblioteche/italia/campania/polo_42.html

- Date
 - 07/2013 – 11/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Ingegneria - SecLab
- Tipo di azienda o settore
 - Università
- Tipo di impiego
 - Tirocinio (300 ore) nell’ambito del Master FGCAD
- Principali mansioni e responsabilità
 - Progettazione e implementazione di un Sistema di Gestione Informatica dei Documenti (SGID)**, attraverso il quale ridefinire i flussi di lavoro di un ente (pubblico o privato). Scopo del progetto formativo è stato reingegnerizzare i flussi di lavoro (Business Process Re-engineering) al fine di valutare sotto il profilo tecnico, giuridico, archivistico e del rapporto costi/benefici la fattibilità e i vantaggi della dematerializzazione documentale, con particolare riferimento agli aspetti della conservazione a lungo termine.
 - Partecipazione al Gruppo di lavoro Collective Knowledge con lo scopo di implementare un classificatore automatico di corpora di documenti non strutturati (Semantic Search Engine)
 - Web:** <http://www.seclab.unina.it/>

- Date
 - 01/2009 – 10/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Fondazione Campania dei Festival. Napoli, via dei Mille 16
- Tipo di azienda o settore
 - Produzione teatrale e organizzazione del Napoli Teatro Festival Italia
- Tipo di impiego
 - Servizi IT; Archiviazione e documentazione digitale; Web
- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile del Progetto Archivio Digitale del Teatro Contemporaneo** in collaborazione con la casa editrice Ubulibri di Milano, diretta da Franco Quadri. Coordinamento generale del progetto; progettazione e coordinamento sviluppo del software gestionale della banca dati; allestimento del repertorio informativo - del suo

modello dati conforme agli standard bibliografico-archivistici - sulla base de *Il Patalogo, annuario della spettacolo* edito dalla casa editrice Ubulibri; sviluppo software del modulo catalografico per i documenti digitalizzati, provenienti dal fondo storico della casa editrice milanese; progettazione e coordinamento sviluppo della piattaforma di pubblicazione web destinata all'utenza e del sito di servizio della banca dati; reclutamento e formazione del personale su data entry e catalogazione in base al modello adottato per gli authorities (artisti, produttori, festival, luoghi), gli standard guida, i data model e gli schemi adottati per i complessi documentali (ISAD, REICAT, SDC, MAG); coordinamento delle forniture relative alla produzione degli oggetti digitali confluiti nella banca dati (100.000 pagine d'archivio per complessivi 15.000 documenti).

Responsabile del sistema web della Fondazione Campania dei Festival – progetto web del Napoli Teatro Festival Italia, Community di NTFI e web del progetto Punta Corsara: progetto generale, modello dati, architettura del software di gestione (CMS) e coordinamento sviluppo dei suddetti siti.

Web: http://89.186.94.162/sintetica_documenti.php | <http://www.napoliteatrofestival.it>

- Date **03/2011 – 05/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia – Assessorato Regionale Beni Culturali/Museo d'Arte Moderna e Contemporanea “Palazzo Belmonte Riso”, Corso Vittorio Emanuele 365, Palermo
- Tipo di azienda o settore Servizi enti locali/Musei
- Tipo di impiego Archiviazione e documentazione digitale; Web
- Principali mansioni e responsabilità **Installazione e personalizzazione per il sito istituzionale del Museo d'Arte Moderna e Contemporanea “Palazzo Belmonte Riso” del CMS Museo & Web** del Progetto Minerva per la creazione di un prototipo di sito web culturale pubblico. Riorganizzazione e migrazione dati dell'Archivio SACS Sportello per l'Arte Contemporanea della Sicilia. Formazione del personale addetto alla gestione dei contenuti con il nuovo sistema.
Web: <http://www.palazzoriso.it>
- Date **07/2007 – 12/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Engineering Sanità Enti Locali S.p.A., sede legale Roma, via San Martino della Dattaglia 56. – Assessorato alla Ricerca Scientifica della Regione Campania/**Codex-Biblioteche Digitali della Campania**, Napoli via Terracina 230
- Tipo di azienda o settore Servizi enti locali e sviluppo software
- Tipo di impiego Bibliotecario; Archiviazione e documentazione digitale; Web
- Principali mansioni e responsabilità **Referente per l'allestimento delle collezioni digitali relative a 13 progetti di digitalizzazione** in collaborazione con Archivi, Biblioteche e Istituzioni campane. Acquisto, inventariazione, catalogazione, indicizzazione e collocazione, con il software Aleph 500 versione 16.2, di 5.000 documenti relativi a materiale bibliografico moderno e a materiale multimediale; catalogazione, metadattazione e indicizzazione di 100.000 oggetti/documenti digitali (immagini, testi moderni e antichi, materiale audio/video); ricerca e redazione di materiali didascalici; ricerche bibliografiche; attività di alfabetizzazione informatica in ambito biblioteconomico e reference remoto (via web), in sede o a bordo dei Mediabus; gestione dei servizi on-line in ambito biblioteconomico; gestione consultazione e document delivery; progettazione ed elaborazione di nuovi formati di record per la catalogazione con Aleph 500 dei documenti digitalizzati. Redazione dei contenuti del Portale Codex attraverso CMS (content management system).
Web: <http://www.codexcampania.it>
- Date **06/2007 – 09/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Statale “Leon Battista Alberti”, Via Pigna 178 – 80128 Napoli. Tel. +39 081 5609293
- Tipo di azienda o settore Scuola Media Superiore
- Tipo di impiego Allestimento della Biblioteca scolastica; catalogazione informatizzata e formazione
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'allestimento della Biblioteca scolastica e avvio della catalogazione in SBN** (Polo MiBAC-NAP) con il software Unix C/S (primi 500 record).

Formazione del personale impiegato in biblioteca (interno ed esterno) sui principi della biblioteconomia: standard ISBD (M) e (S); descrizione a livelli; indicizzazione per soggetto (FI); Classificazione Decimale Dewey; catalogazione con Unix C/S in SBN.

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 03/2006 – 05/2007**
Liceo Scientifico Statale “Francesco Sbordone”, Via Vecchia San Rocco 16 – 80131 Napoli. Tel. +39 081 7413936
Scuola Media Superiore
Catalogazione informatizzata
Gestione bibliografica, catalogazione semantica e gestione del documento fisico di numero 2500 volumi in SBN con il software Unix C/S. Recupero del pregresso (DB ISIS-Winiride) in SBN con il software sperimentale Rabis del CASPUR. Parametrizzazione e attivazione dei servizi web di Unix C/S in SBN nel Polo MiBAC-NAP.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 06/2006 – 09/2006**
Istituto Italiano di Studi Storici “Benedetto Croce”, Via B. Croce, 12 – 80134 Napoli. Tel. +39 081 5517159/2390
Ente morale riconosciuto con D.C.P.S. del 9/1/1947 n°46
Tirocinio
Gestione ed implementazione delle banche dati dei borsisti dell’Istituto e degli “Storici del Novecento” attraverso la ricerca sulle più importanti banche dati in linea di notizie bio-bibliografiche. Gestione VRD e Biblioteca Digitale.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 04/2004 – 10/2005**
Liceo Scientifico Statale “Francesco Sbordone”, Via Vecchia San Rocco 16 – 80131 Napoli. Tel. +39 081 7413936
Scuola Media Superiore
Catalogazione informatizzata
Apertura della Biblioteca scolastica, servizio di Reference.
Gestione bibliografica, catalogazione semantica e gestione del documento fisico di numero 3000 volumi con i software WinIride e Unix C/S in SBN secondo gli standard ISBD e RICA.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 09/2004 – 12/2004**
Kenno srl, Via Galileo Ferrarsi 113 - Napoli
Grafica e comunicazione
Tirocinio nell’ambito dell’IFTS “Esperto traduttore di documentazione informativo/pubblicitaria e realizzatore di pagine web, in lingua straniera, in ambito turistico
Creazione di una brochure in quadricromia, realizzazione di un CD multimediale e di un sito internet. Video-impaginazione di un libro illustrato.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 02/2003 – 10/2003**
Liceo Scientifico Statale “Francesco Sbordone”, Via Vecchia San Rocco 16 – 80131 Napoli. Tel. +39 081 7413936
Scuola Media Superiore
Servizio Civile
Apertura della Biblioteca scolastica, servizio di Reference, catalogazione secondo gli standard ISBD e RICA.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/01/2013 – 17/01/2014

Dipartimento di “Studi umanistici – lingue, mediazione, storia, lettere, filosofia”, Dipartimento di “Economia e Diritto” e il Dipartimento di “Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo” dell’**Università degli Studi di Macerata**

Master di I Livello in “Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato” della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

18 gli insegnamenti complessivi suddivisi in moduli. Conoscenze di base: Elementi di archivistica generale; Attività e strumenti di gestione dell’archivio in formazione; Diplomatica del documento contemporaneo; Diritto del documento cartaceo e digitale. **Informatica documentale:** Informatica; Formati elettronici, linguaggio XML e modulistica digitale; Strumenti per la produzione e la trasmissione di documenti informatici; Tecniche per la digitalizzazione dei documenti analogici; Supporti di memorizzazione e sistemi di storage management. **Gestione informatica dei documenti e formazione dell’archivio digitale:** Riprogettazione dei flussi di lavoro (process reengineering); Gestione informatica dei documenti e archiviazione digitale. **Conservazione dei documenti informatici e degli archivi digitali:** Archiviazione ottica sostitutiva; Dati e metadati: dagli standard archivistici generali ai profili gestionali; Metodi e strumenti per l’accesso e la fruizione degli archivi digitali; Conservazione di archivi digitali, criticità, requisiti tecnologici, progetti internazionali e modello concettuale di riferimento (OAIS – standard ISO 14721). **Settori applicativi e approfondimenti:** Poli di conservazione digitale: organizzazione, figure professionali, procedure operative e realizzazioni; Conservazione “a norma” dei documenti fiscali e tributari; Fascicolo sanitario elettronico e digitalizzazione dei documenti in ambito sanitario.

- Qualifica conseguita

Diploma di Master di I Livello (Titolo della tesi: Dematerializzazione documentale e reingegnerizzazione dei processi: analisi “AS IS” e “TO BE” applicata ai servizi di un istituto culturale (La Società Napoletana di Storia Patria). Voto: 110/110.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13-14/12/2012 e 14-15/02/2013

Fondazione “Giangiacomo Feltrinelli”, Milano

Corso di formazione per responsabili della conservazione di risorse digitali. Giovanni Michetti (University of British Columbia, Vancouver): Tecniche di analisi e trattamento del documento digitale: i linguaggi di marcatura e le tecniche di modellazione.

Mariella Guercio (Sapienza, Università di Roma “La Sapienza”): Modulo di base sulla conservazione digitale: principi e requisiti, i depositi digitali, il quadro normativo; Modulo di approfondimento: analisi dei progetti e delle esperienze in corso e studi di casi.

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

05/2012

AIB, Università degli Studi di Napoli “Federico II”

Corso di formazione su Linked Open Data e Web semantico. Corso di 16 ore con esercitazioni laboratoriali tenuto da Mauro Guerrini presso l’Università degli Studi di Napoli

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/2010 – 06/2010

Biblioteca Nazionale di Napoli “Vittorio Emanuele III” e ICCU

Corso di formazione e aggiornamento sull’applicativo SBN Web e il nuovo protocollo SBN Marc tenuto dai docenti dell’ICCU e dai docenti della Biblioteca Nazionale sia presso la sede della Società Napoletana di Storia Patria sia presso il CED della BNN.

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date **03/2006 – 06/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione di II livello (600 ore) organizzato da Stoà S.c.p.A.: “Archivista bibliotecario esperto nella gestione delle banche dati e dei servizi di rete”**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi di biblioteconomia, di gestione delle raccolte, di catalogazione descrittiva e indicizzazione semantica; catalogazione informatizzata con i software Unix C/S e Sebina; gestione della **biblioteca digitale**; principi di archivistica; management e marketing della biblioteca; **progettazione di servizi informativi sul web**; creazione e sviluppo del portale del Sistema Bibliotecario Irpino e del sito internet della Biblioteca Comunale di Montella e della Biblioteca del Convento di S. Francesco a Folloni.
- Qualifica conseguita Qualifica professionale

- Date **03/2006 – 12/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progetto **“Biblioteche nelle scuole” percorso B** promosso da MPI, MIUR e ICCU e coordinato dal CILEA di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Catalogazione: semiotica e semantica; Introduzione a SBN; **Unix C/S**: interrogazione e catalogazione, catalogazione semantica, gestione del documento fisico; Moduli gestionali SBN: gestione delle acquisizioni e dei prestiti; **Sebina**: interrogazione e catalogazione, catalogazione semantica, gestione del documento fisico; Servizi-obiettivo del progetto MIUR: **Repository, Virtual Reference Desk, Trouble Ticketing, MetaOpac**.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date **09/2005 – 10/2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Biblioteca Nazionale di Napoli “Vittorio Emanuele III” e ICCU
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione di 60 ore sulle procedure del software SBN Unix/Client Server** tenuto dai docenti dell’ICCU.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date **01/2004 – 12/2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Campania, MIUR, A. P. I. Effe – Associazione Professionale Italiana Formatori e Orientatori
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Traduttore di documentazione informativa/pubblicitaria; realizzatore di pagine Web in lingua straniera (inglese e francese), in ambito turistico. Percorso formativo della durata di 1200.** Competenze acquisite attraverso i moduli formativi: Lingua inglese livello avanzato; Informatica utente (ECDL); Lingua francese livello pre-intermedio; Diritto al trattamento delle informazioni e dell’e-commerce in Europa e Italia; Comportamento organizzativo, comunicazione e sistemi informativi; Economia e cultura d’impresa; Produzione di pagine web statiche; Produzione pagine web dinamiche; Il linguaggio e la cultura pubblicitaria anglosassone; Le transazioni commerciali turistiche in inglese; Le transazioni commerciali turistiche in francese; Il linguaggio e la cultura pubblicitaria francese; Francese in Internet e nell’e-commerce; L’inglese dell’informatica di Internet e dell’e-commerce; Tecniche di marketing orientato all’e-commerce; Design di pagine web orientate all’e-commerce; Leggi e regolamenti inerenti il mondo del lavoro; Stage.
- Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione Tecnica Superiore (IFTS)

- Date **09/1996 – 07/2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli “Federico II”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Filosofia Teoretica (biennalizzato), Logica (biennalizzato), Filosofia del linguaggio (biennalizzato), Filosofia della Scienza, Gnoseologia, Epistemologia, Filosofia Morale, Storia della Filosofia, Storia della Filosofia antica, Psicologia generale, Letteratura italiana, Storia contemporanea, Letteratura latina, etc...
- Qualifica conseguita **Laurea in Filosofia** (indirizzo logico-epistemologico). Voto: 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea (vecchio ordinamento)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

09/1991 – 07/1996

Liceo Ginnasio Statale “Vittorio Emanuele II”

Lingua italiana, Greco, Latino, Matematica, Informatica (laboratorio quinquennale) ...

Maturità Classica (sezione sperimentale in Fisica, Matematica e Informatica)

Diploma di scuola secondaria superiore

PUBBLICAZIONI

Cerullo L. (2018) ISS Project: [*The Integrated Search System in the National Bibliographic Services*](#). In: Serra G., Tasso C. (eds) Digital Libraries and Multimedia Archives. IRCDL 2018. Communications in Computer and Information Science, vol 806. Springer, Cham

L. Cerullo, [*metaFAD. Sistema di gestione integrata dei beni culturali*](#), in *Digitalia*, Vol. 2017, pp. 104-113

L. Cerullo, *metaFAD. Sistema di gestione integrata dei beni culturali*, in *Bibelot*, Vol. 23, N. 2 (2017), pp. 22-31

L. Cerullo, [*Il Polo digitale degli istituti culturali di Napoli*](#), in *Digitalia*, Vol. 2015, pp. 102-121

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse; capacità di relazionarsi con gli utenti di una biblioteca e capirne il bisogno informativo nell'attività di reference.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di gestire progetti volti al reperimento di fondi pubblici o privati. Capacità progettuali, organizzative e gestionali in progetti complessi che richiedano il reperimento, la formazione e il coordinamento di gruppi di lavoro e forniture tecnico-informatiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza della tecnologia alla base della progettazione di repertori e banche dati web-based (**XML, HTML, AJAX, PHP, JAVA, AngularJS**) e di produzione di documenti digitali (Abby Fine Reader e Acrobat X), nonché di workflow di meta-datazione e modelli dati che sono alla base dell'allestimento di archivi aperti (**MAG, METS, OAIS**). Linguaggi di modellazione per **BPM (UML e BPMN)**. Progettazione e allestimento siti web dinamici anche a partire da piattaforme open (**CMS Museo & Web e MOVIO**).

ECDL su piattaforma Windows e pacchetto Office. Ottima conoscenza dei sistemi Unix-like: Mac OS-X e Linux. Ottima padronanza di software di grafica e video-impaginazione (Adobe Master Collection CS6 e QuarkXpress). Ottima conoscenza di software di catalogazione informatica e gestionali di biblioteca come Winiride, Unix C/S, **Sebina, Aleph 500, SBN Web e Alma**. Ottima conoscenza delle tecniche di progettazione **AGILE** usate in ambienti di workflow management come **JIRA**. Buona conoscenza di software di gestione archivistica (xDams; Archimista 2.0) e di gestionali documentali (piattaforma Alfresco; Arxivar).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Disegno con diverse tecniche, fotografia digitale.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Sport: pratica nuoto, pallanuoto e ciclismo

ULTERIORI INFORMAZIONI

Già incluso tra gli esperti iscritti nella short list dell'ICCU (Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche) per la selezione di collaboratori a supporto delle attività dei progetti europei e nazionali relativi al patrimonio culturale digitale - settembre **2016**

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

- Si dichiara di essere consapevoli delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli art. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445
- Si dichiara l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Data 01/09/2018

Firma

