

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane  
e per le Informazioni bibliografiche

Manuali utente per

SBN WEB

**Gestione documento fisico**

**Sezioni di collocazioni**

**Versione 1.0**

## Creazione Sezioni di collocazione

L'impostazione delle Sezioni di collocazione si effettua cliccando sulla voce **Sezioni di collocazioni** del sottomenu di **Documento Fisico**.

La creazione e modifica delle Sezioni sono azioni soggette a specifica abilitazione del bibliotecario (vedi Amministrazione → Gestione bibliotecari).

Prg.	Sezione	Tipo Sezione	Tipo Collocazione	Inventari	Descrizione
1		magazzino	esplicita non strutturata	45	
2	10	magazzino	esplicita non strutturata	126	STORIA
3	123456	magazzino	esplicita non strutturata	41	SEZIONE NUMERICA
4	140510	magazzino	esplicita non strutturata	39	
5	2009	magazzino	magazzino formato	214	Monografie
6	2010	magazzino	esplicita non strutturata	74	
7	2012	magazzino	esplicita non strutturata	20	Anno 2012
8	240	magazzino	esplicita non strutturata	133	sezione scientifica
9	6	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	0	
10	69	magazzino	esplicita strutturata	26	materiale storico
11	A	magazzino	esplicita non strutturata	231	Materiale corrente
12	A.	magazzino	esplicita non strutturata	0	Musica cartacea
13	ABRUZZESIS	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	10	
14	AFR	magazzino	esplicita non strutturata	0	Africa
15	ANTICO	magazzino	esplicita non strutturata	14	materiale a stampa sec. 17.
16	ANTOS	magazzino	esplicita non strutturata	26	
17	ARCHIV	magazzino	esplicita non strutturata	15	Fondo
18	ASA	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	16	
19	B	magazzino	esplicita strutturata	16	Collezioni italiane
20	BA	magazzino	magazzino formato	69	
21	BAC	magazzino	magazzino formato	40	monografie
22	BAN	magazzino	esplicita strutturata	19	
23	BAY	magazzino	magazzino formato	27	formato BVE
24	BE	magazzino	magazzino formato	25	
25	BIBLIO	magazzino	esplicita strutturata	7	bib
26	BIBLIOTECA	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	3	Dis. Dappo, Museo, Atte...
117	S.L.	a scaffale aperto	sistema di classificazione	93	Classificazione Decimale Dewey
118	S.SCI	a scaffale aperto	sistema di classificazione	11	Sala scienze
119	S.SUJ.	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	0	Sala Sijpejstein
120	SALA	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	66	testi a scaffale aperto
121	SALA P	magazzino	esplicita non strutturata	7	SALA BIBLIOGRAFIA
122	SALA PER	temporanea	esplicita non strutturata	4	
123	SC	a scaffale aperto	sistema di classificazione	0	
124	SD	a scaffale aperto	sistema di classificazione	0	
125	SPOSTA1	magazzino	esplicita non strutturata	1	PROVA SPOSTAMENTO
126	SPOSTA2	magazzino	esplicita non strutturata	8	PROVA SPOSTAMENTO
127	ST. GEN. I	magazzino	magazzino non a formato	11	STORIA GENERALE CLASSE I
128	STD	a scaffale aperto	magazzino formato	1	cm.0-40
129	STEFY	magazzino	esplicita non strutturata	4	
130	STERPELLON	a scaffale aperto	esplicita non strutturata	4	
131	STOLOC	magazzino	esplicita non strutturata	40	Biblioteca Pistoia
132	TAWINA	magazzino	esplicita non strutturata	6	
133	TE	temporanea	esplicita non strutturata	7	
134	TEMP	temporanea	esplicita non strutturata	5	
135	TEOLOGIA	magazzino	esplicita non strutturata	1	
136	TESILAU	magazzino	esplicita non strutturata	6	Tesi di laurea Facoltà Scienze
137	TMP30-3-10	temporanea	magazzino formato	8	
138	TRG	a scaffale aperto	sistema di classificazione	0	
139	TTD	a scaffale aperto	magazzino non a formato	12	cm.0-40
140	TUSCIA	magazzino	sistema di classificazione	12	
141	UER	magazzino	continuazione	10	
142	V	magazzino	esplicita non strutturata	6	Musica cartacea
143	V5	magazzino	magazzino non a formato	1	Musica cartacea nuova
144	V6	magazzino	magazzino non a formato	4	Musica cartacea nuova
145	VARIA	magazzino	esplicita non strutturata	14	
146	VOL. INC	magazzino	esplicita non strutturata	0	sezione prova
147	ZOT	magazzino	esplicita non strutturata	7	mony
148	ZOT2	miscellanea	magazzino formato	7	

Figura 1 - Lista sezioni

Se sono state già impostate una o più Sezioni, al click su Sezioni di collocazione, il sistema ne prospetta la lista sintetica (Figura 1 - Lista sezioni). Al contrario, se non si è impostata nemmeno una Sezione, la lista risulta vuota.

I campi presenti sulla lista sintetica sono:

- **Prg.** Numero progressivo della Sezione
- **Sezione** Codice della Sezione
- **Tipo sezione** Indica se è: a scaffale aperto, miscellanea, magazzino, temporanea
- **Tipo collocazione** Indica se è: chiave titolo, continuazioni, esplicita non strutturata, esplicita strutturata, magazzino a formato, magazzino non a formato, sistema di classificazione
- **Inventari** Numero degli inventari collocati nella Sezione
- **Descrizione** Campo descrittivo della Sezione

Alla destra della mappa sono presenti i radio button per la selezione della Sezioni da esaminare, modificare o cancellare (tasti **Esamina, Modifica, Cancella**).

La funzione **Esamina** non è soggetta ad abilitazioni e consente ad ogni bibliotecario di visualizzare l'impostazione della sezione selezionata, senza poterla modificare dato che i campi risultano inibiti. Sulla parte inferiore della maschera aperta dall'Esamina sono riportate le date di inserimento, ovvero di creazione, e di ultima variazione della Sezione.

E' possibile modificare alcune impostazioni della Sezione di collocazione già creata con il tasto **Modifica**. I campi che si possono correggere sono: Descrizione, Nota e N. inventari previsti.

La funzione **Cancella** permette di eliminare una sezione, qualora non vi siano inventari collocati.

Se si procede alla creazione di una nuova Sezione occorre cliccare sul tasto **Nuova**.

E' possibile impostare il default utente sulla Sezione di collocazione più usata (vedi Amministrazione → Default utente).

I campi (Figura 2 - Inserimento Sezione) da riempire per l'impostazione di una nuova Sezione sono:

- **Sezione**
- **Tipo sezione** (con default di sistema impostato su M – magazzino)
- **Tipo collocazione** (con default di sistema impostato su M – esplicita non strutturata)
- **Descrizione**
- **Nota**
- **Inventari collocati**
- **N° inventari previsti** (con default di sistema impostato su 999999999)

Figura 2 - Inserimento Sezione

Per configurare una Sezione occorre inserire il nome della Sezione e scegliere un Tipo di sezione cui si abbina un Tipo collocazione; si può indicare il numero massimo di inventari previsti per la Sezione raggiunto il quale non è più possibile collocare in quella Sezione, si possono riportare informazioni generali in un campo note descrittivo.

E' possibile creare una Sezione con valore "spazio". Ciò al fine di gestire documenti da file importati da altri cataloghi le cui collocazioni non siano provviste del raggruppamento Sezione che è un campo obbligatorio. Nel caso della sezione "a spazi" il campo va compilato inserendo 10 spazi.

Tabella Campi	Tipo	Input/Output	O/F
Nome sezione	x(10)	I	O
Tipo sezione.	x(1)	I (da tabella CSEZ)	O
Tipo collocazione	x(1)	I (da tabella CTCO)	O
Descrizione	x(30)	I	F
Nota	x(255)	I	F
Numero di inventari collocati	9(5)	O	
Numero inventari previsti	9(5)	I	O

## Tipi di sezione e di collocazione

I **Tipi di Sezione** previsti (Figura 3 - Tipi ) sono:

- S A SCAFFALE APERTO
- L MISCELLANEA
- M MAGAZZINO
- T TEMPORANEA

The screenshot displays the 'Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web' interface. The main content area is titled 'Inserimento Sezione'. It features a form with the following fields and options:

- Biblioteca:** IC Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche
- Sezione:** (empty text field)
- Inventari Collocati:** 0
- N° Inventari Previsti:** 99999999
- Tipo Sezione:** M - magazzino
- Tipo Collocazione:** - (dropdown menu with options: S - a scaffale aperto, M - magazzino, L - miscellanea, T - temporanea)
- Descrizione:** (empty text field)
- Nota:** (empty text area)

At the bottom of the form, there are 'Salva' and 'Indietro' buttons. The left sidebar contains navigation links such as 'Interrogazione', 'Acquisizioni', 'Documento Fisico', 'Esempi Collocazioni', 'Sezioni di Collocazioni', 'Serie Inventariali', 'Codici di Provenienza', 'Possessori', 'Modelli Etichette', 'Configurazione', 'Servizi', 'Elaborazioni differite', and 'Amministr. del sistema'. The footer shows system logs for 'sbnmarco' and 'sbnweb'.

**Figura 3 - Tipi sezione**

I **Tipi di collocazione** previsti (Figura 4 - Tipi collocazione) sono:

- A CHIAVE TITOLO
- C CONTINUAZIONE
- M ESPLICITA NON STRUTTURATA
- T ESPLICITA STRUTTURATA
- F MAGAZZINO A FORMATO
- N MAGAZZINO NON A FORMATO
- Z SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE

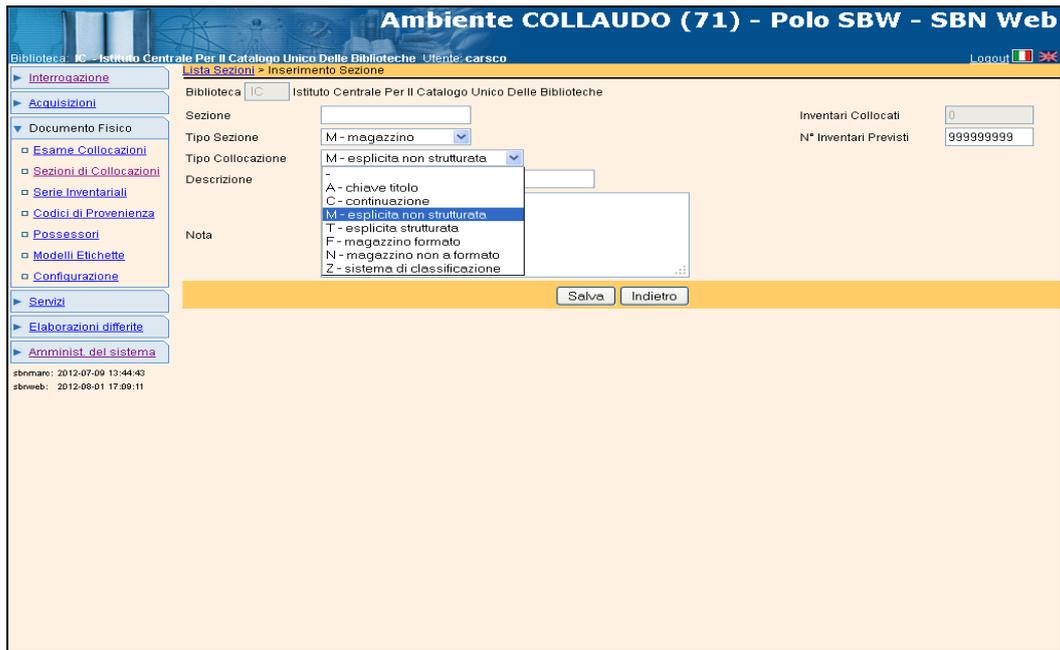


Figura 4 - Tipi collocazione

La configurazione del Tipo di collocazione per una determinata Sezione, attiva, al momento della collocazione dei documenti in quella stessa Sezione (vedi Gestione documento fisico → Inventariazione e collocazione), la specifica mappa di Scelta collocazione.

Per ogni Tipo di sezione sono di seguito riportate le schermate di Inserimento Sezione e quelle di Scelta collocazione. Le tabelle si riferiscono alla scelta della collocazione.

**A - Chiave titolo**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Collocazione	X(24)	O
Specificazione	X(12)	I

Nelle Sezioni configurate con Tipo collocazione per chiave titolo i volumi sono collocati in ordine alfabetico in base alla chiave estesa del titolo di collocazione di cui sono considerati solo i primi 24 caratteri; il sistema recupera automaticamente la chiave estesa del titolo e la presenta sullo schermo nel campo 'collocazione' in modalità protetta (Figura 5 - Creazione Tipo collocazione per chiave titolo; Figura 6 - Collocazione nella Sezione per chiave titolo)

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: IC - Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche - Utente: carasco

Lista Sezioni > Inserimento Sezione

Biblioteca: IC Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche

Sezione: CT

Inventari Collocati: 0

Tipo Sezione: M - magazzino

N° Inventari Previsti: 999999999

Tipo Collocazione: A - chiave titolo

Descrizione:

Nota:

Salva Indietro

sbmarco: 2012-07-09 13:44:43  
sbweb: 2012-08-01 17:09:11

Figura 5 - Creazione Tipo collocazione per chiave titolo

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: IC - Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche - Utente: carasco

Ricerca titolo > Sintetica titoli > Analitica > Lista Inventari del titolo > Inserimento Nuovo Inventario > Scelta Collocazione

Biblioteca: IC Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche

Notizia Corrente: VE10002075 Il \*complotto contro l'America / Philip Roth ; traduzione di Vincenzo Mantovani. - 2. ed. - Torino : Einaudi, c2005. - 410 p. ; 23 cm.

Nuova Collocazione Colloc. presenti nel Reticolo Nuova Colloc. a livelli

Livello di collocazione:  Al titolo generale  Al titolo particolare

Inventario: 52159

Sezione: CT Chiave titolo

Tipo Collocazione: chiave titolo

Collocazione: COMPLETTO CONTRO L'AMERI | Ult. Coll.

Specificazione:  Ult. Spec.  Chiave Titolo  Chiave Autore  Altro

Avanti Indietro

sbmarco: 2012-07-09 13:44:43  
sbweb: 2012-08-01 17:09:11

Figura 6 - Collocazione nella Sezione per chiave titolo

**C – Continuazione**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Formato	X(2)	O
Serie	9(9)	I/O
Progressivo	9(9)	I/O

La Sezione così configurata viene utilizzata per la continuazione di una serie di una Sezione a formato (vedi più sotto). Ad esempio, se la serie di un formato è passata da 0 a 1, con la Sezione tipo C è possibile la continuazione della serie 0 relativamente a quel formato.

**Figura 7 - Creazione Tipo collocazione continuazione**

**Figura 8 - Collocazione nella Sezione continuazione**

**M - Esplicita non strutturata**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Collocazione	X(25)	I
Specificazione	X(12)	I

Nelle Sezioni configurate come esplicite non strutturate la valorizzazione dei due campi di collocazione (Collocazione e specificazione) è libera (Figura 9 - Creazione Tipo di collocazione esplicita non strutturata; Figura 10 - Collocazione nella Sezione esplicita non strutturata).

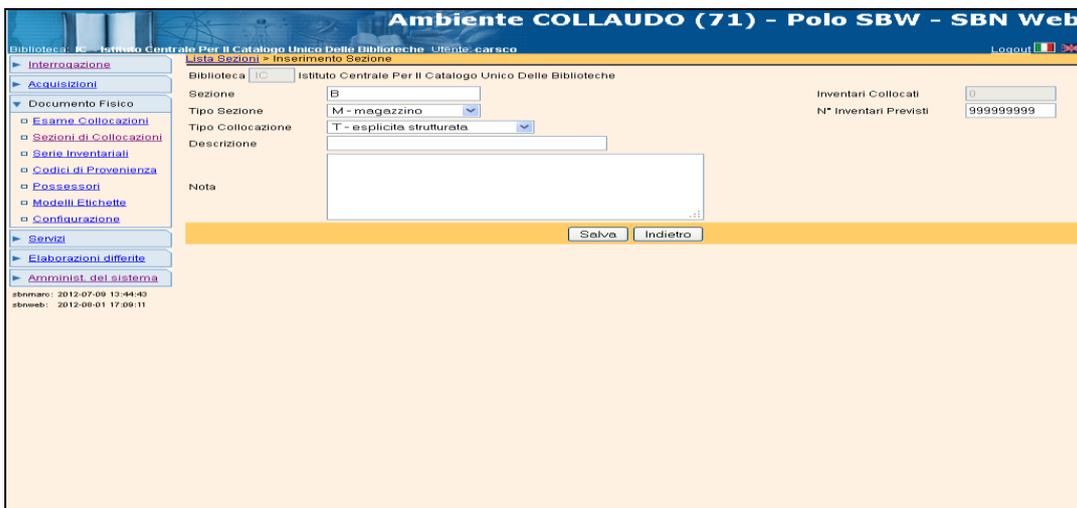
**Figura 9 - Creazione Tipo di collocazione esplicita non strutturata**

**Figura 10 - Collocazione nella Sezione esplicita non strutturata**

**T - Esplicita strutturata**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Livello 1	X(3)	I
Livello 2	X(3)	I
Livello 3	X(3)	I
Specificazione	X(12)	I

Nelle Sezioni configurate come esplicite strutturate il campo collocazione è strutturato su tre livelli che possono essere valorizzati ad es. con l'indicazione della stanza, dell'armadio e dello scaffale, essendo la posizione del volume sullo scaffale indicata nella specificazione (Figura 11 - Creazione Tipo collocazione esplicita strutturata; Figura 12 - Collocazione nella Sezione esplicita strutturata).



**Figura 11 - Creazione Tipo collocazione esplicita strutturata**



**Figura 12 - Collocazione nella Sezione esplicita strutturata**

**F – Magazzino a formato**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Formato	X(2)	O
Serie	9(9)	I/O
Progressivo	9(9)	I/O

Nelle Sezioni configurate a formato i volumi sono collocati in base al formato; i numeri della serie e del progressivo di collocazione vengono assegnati automaticamente a partire dal formato (vedi più sotto) e riportati nel campo 'specificazione' (Figura 13 - Creazione Tipo di collocazione a formato Figura 14 - Collocazione nella Sezione a formato).

E' possibile recuperare un 'buco' nella numerazione progressiva comunicando manualmente il numero della serie e del progressivo: la funzione controlla che non esista già una collocazione con la stessa numerazione e che il progressivo comunicato sia inferiore all'ultimo numero assegnato automaticamente.

The screenshot displays the 'Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web' interface. The main content area is titled 'Inserimento Sezione'. The form contains the following elements:

- Biblioteca:** IC Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche
- Sezione:** MAG5
- Inventari Collocati:** 0
- N° Inventari Previsti:** 999999999
- Tipo Sezione:** M - mezzino
- Tipo Collocazione:** F - mezzino formato
- Descrizione:** (empty text area)
- Nota:** (empty text area)

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Formati', 'Salva', and 'Indietro'. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Interrogazione', 'Acquisizioni', 'Documento Fisico', 'Esame Collocazioni', 'Sezioni di Collocazioni', 'Serie Inventariali', 'Codici di Provenienza', 'Possessori', 'Modelli Etichette', 'Configurazione', 'Servizi', 'Elaborazioni diverse', and 'Amminist. del sistema'. The footer shows system logs for 'sbmarco' and 'sbweb'.

Figura 13 - Creazione Tipo di collocazione a formato

Figura 14 - Collocazione nella Sezione a formato

## Inserimento formati

Nella creazione di una Sezione per formato si devono inserire uno o più formati da associare alla Sezione. Questi si inseriscono cliccando sul tasto funzionale **Formati** (Figura 13 - Creazione Tipo di collocazione a formato)

Nell'inserimento formati (Figura 15 - Inserimento formati Sezione) si indica:

- Formato: nel primo campo il codice del formato e nel secondo la sua descrizione in chiaro, ad es. 0-19 cm
- Dimensioni da ... a...: in tali campi vanno riportate le dimensioni con i soli caratteri numerici. Tale dato serve al sistema per verificare automaticamente le dimensioni del documento dall'area 5 della descrizione bibliografica (Area descrizione fisica) ed assegnare in fase di collocazione (vedi Gestione documento fisico → Inventariazione e collocazione) automaticamente il formato.
- N. pezzi : Il numero dei pezzi è impostato per default al valore massimo possibile, ma modificabile dal bibliotecario. Il valore riportato viene utilizzato per gestire l'automatismo sul numero della serie. La nuova serie scatta quando il progressivo serie supera il valore indicato nel n. pezzi, ad esempio se il massimo per la serie (numero dei pezzi) è 100, il passaggio dalla serie 0 alla serie 1 avviene quando il progressivo della serie 0 arriva a 100; il successivo volume collocato avrà serie 1 e progressivo 1
- N. serie: è impostato per default a 0. Il campo riporta l'ultimo numero della serie per quel formato
- N. assegnato: è impostato per default a 0. Il campo riporta l'ultimo numero assegnato per quel formato
- Numero pezzi da riservare: è impostato per default a 20. Consente di riservare un numero di posizioni per la collocazione di opuscoli sciolti raccolti in contenitori (vedi sotto).

Figura 15 - Inserimento formati Sezione

Al **Salva** il sistema inserisce il nuovo formato, lo visualizza nella maschera Lista formati sezione ed emette il messaggio di avvenuto inserimento (Figura 16 - formati Sezioni); da tale mappa si può proseguire con l'inserimento di un altro formato con le modalità sopra indicate (tasto **Nuovo formato**) oppure riferirsi a formati già inseriti per altre sezioni (tasto **Formati altre sezioni**). I formati infatti possono essere comuni ad altre sezioni e quindi se un formato è già stato definito per una sezione diversa da quella che si sta impostando, con tale funzione è possibile catturare i formati che sono stati già creati e legati ad altre sezioni. (Figura 17 - Lista formati Sezioni biblioteca).

Prg.	Formati	Descrizione	Numero Serie	Num. Assegnato	Numero Pezzi	Numero Pezzi Opuscoli
1	1	0-19 cm	0	0	999999	20

Figura 16 - Lista formati Sezione

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: [IC - Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche](#) Utente: [carasco](#) Logout

[Lista Sezioni](#) > [Modifica Sezione](#) > [Lista formati sezione](#) > [Inserimento formati sezione](#) > [Lista Formati Sezioni Biblioteca](#)

Biblioteca:  Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche

Elementi trovati:  Pagina:  di 13 Carica pagina:  >

Prg.	Sezione	Formati	Descrizione	Numero Serie	Num. Assegnato	Numero Pezzi	Numero Pezzi Opuscoli	
1	FORMATO	.	testi	0	8	10	5	<input type="radio"/>
2	2009	.	0-30 cm	0	33	999999	10	<input type="radio"/>
3	BAY	.	0-20	0	46	999999	1	<input type="radio"/>
4	F AOSTA	.	0-20	0	0	999999	20	<input type="radio"/>
5	FORMA2	.	0-20	0	1	999999	20	<input type="radio"/>
6	FORMATO	.	0-30 cm	0	0	500	5	<input type="radio"/>
7	GENOVA1	.	0-20 cm	0	1	999999	10	<input type="radio"/>
8	MAG5	.	0-19	0	0	999999	20	<input type="radio"/>
9	PA	.	0-20	0	0	999999	20	<input type="radio"/>
10	BB	0	20-24 cm.	0	0	999999	20	<input type="radio"/>

Elementi trovati:  Pagina:  di 13 Carica pagina:  >

sbname: 2012-07-09 13:44:43  
sbweb: 2012-08-01 17:09:11

**Figura 17 - Lista formati Sezioni biblioteca**

Con il tasto **Modifica** (Figura 16 – formati Sezione) è possibile modificare i campi impostati per il formato: Formato (soltanto la descrizione), Dimensioni da a, N. serie, Num. assegnato, N. pezzi da riservare.

## Gestione collocazione degli opuscoli sciolti

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: IC - Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche Utente: carasco Logout

Ricerca titolo > Sintetica titoli > Analitica > Lista Inventari del titolo > Scelta Collocazione

Notizia Corrente: LIA0044305 Il \*maestro e Margherita / Michail Bulgakov ; traduzione di Vera Dridso. - Torino : Einaudi, 1967. - XVII, 390 p. ; 20 cm. (Prima edizione mondiale.)

Nuova Collocazione Colloc. presenti nel Reticolo Nuova Colloc. a livelli

Livello di collocazione Al titolo generale  Al titolo particolare

Inventario 52165

Sezione MAG5 Magazzino 5

Tipo Collocazione magazzino formato

Formato 1-20 20-30 cm Ult. Coll. Ult. Spec.

Serie 0

Progressivo 0

Avanti Indietro

sbnumarc: 2012-07-09 13:44:43  
sbnumeb: 2012-09-01 17:09:11

**Figura 18 - Collocazione nella Sezione a formato**

Si utilizza la collocazione a formato per collocare opuscoli sciolti che si intendono raccogliere in un contenitore. Possono appartenere a diverse tipologie di materiale e non sono legati editorialmente tra di loro, ma possono essere assemblati per scopi gestionali e di conservazione.

N.B.: Per la gestione degli opuscoli con il tipo collocazione a formato si deve obbligatoriamente attribuire nella mappa di Modifica inventario il Tipo materiale inventariabile **Opuscolo** al documento che si sta collocando (Figura 19 - Modifica inventario)

Figura 19 - Modifica inventario

Nella definizione del formato occorre impostare il **Numero pezzi da riservare**: esso consente di riservare un numero di posizioni per la collocazione di opuscoli sciolti raccolti in contenitori. Il valore viene utilizzato dal sistema per calcolare gli estremi inferiore e superiore di un intervallo che si vuole riservare alla collocazione di miscellanee di opuscoli sciolti.

Nei campi **Progressivi da...a...** il sistema riporta gli estremi dell'intervallo riservato per la collocazione degli opuscoli da raccogliere nel contenitore; poiché l'intervallo può essere anche riservato a cavallo di serie diverse per definire ciascun estremo sono stati predisposti una coppia di campi numerici il primo per il progressivo di serie, il secondo per il progressivo nella serie. Gli estremi dell'intervallo non sono modificabili e vengono posti dal sistema entrambi a zero al momento dell'inserimento del formato di collocazione, e opportunamente aggiornati in caso di collocazione di opuscolo.

- **da...** è l'ultimo numero **utilizzato** per l'insieme di opuscoli all'interno del contenitore
- **a...** è l'ultimo numero **utilizzabile** per l'ultimo opuscolo all'interno del contenitore, aggiornato con il numero corrispondente all'estremo superiore dell'intervallo riservato.

**N – Magazzino non a formato**

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Progressivo	9(9)	I/O

Nelle Sezioni configurate non a formato il sistema assegna automaticamente il solo numero progressivo a prescindere quindi dal formato; non viene attivata la gestione delle serie.

L'ultimo progressivo assegnato è impostato per default a 0 (Figura 20 - Creazione Tipo collocazione non a formato; Figura 21 - Collocazione in Sezione non a formato).

E' possibile recuperare un 'buco' nella numerazione progressiva comunicando manualmente il numero del progressivo: la funzione controlla che non esista già una collocazione con la stessa numerazione e che il progressivo comunicato sia inferiore all'ultimo numero assegnato automaticamente.

The screenshot shows the 'Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web' interface. The page title is 'Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web'. The user is logged in as 'carasco'. The page is titled 'Inserimento Sezione'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Interrogazione, Acquisizioni, Documento Fisico (with sub-items: Esame Collocazioni, Sezioni di Collocazioni, Serie Inventariali, Codici di Provenienza, Possessori, Modelli Etichette, Configurazione), Servizi, Elaborazioni differite, and Amminist. del sistema. The main content area is for 'Inserimento Sezione' and includes the following fields: Biblioteca (IC), Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche, Sezione (NAF), Tipo Sezione (M - magazzino), Tipo Collocazione (N - magazzino non a formato), Ult. Progr. assegnato (0), and a large text area for 'Descrizione'. There are also fields for 'Inventari Collocati' (0) and 'N° Inventari Previsti' (999999999). At the bottom of the form are 'Salva' and 'Indietro' buttons. The footer shows the date and time: sbnmar: 2012-07-09 13:44:43 and sbnweb: 2012-08-01 17:00:11.

Figura 20 - Creazione Tipo collocazione non a formato

The screenshot shows the SBN Web interface for creating a non-format section. The main form contains the following fields and options:

- Biblioteca:** IC Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche
- Notizia Corrente:** NAP0113742 Una \*casa di bambola / Enrico Ibsen. - 3. ed. - Milano : Rizzoli, dopo il 1954! - 109 p. ; 16 cm.
- Livello di collocazione:** Al titolo generale (selected) / Al titolo particolare
- Inventario:** 23659
- Sezione:** NAF
- Tipo Collocazione:** magazzino non a formato
- Progressivo:** 0

Buttons for 'Avanti' and 'Indietro' are visible at the bottom of the form.

Figura 21 - Collocazione in Sezione non a formato

## Z - Sistema di classificazione

Tabella Campi	Tipo	Input/Output
Collocazione	X(25)	I/O
Specificazione	X(12)	I/O

Nella creazione di Sezioni con un tipo di collocazione per sistema di classificazione occorre scegliere dalla drop del campo Sistema di classificazione il sistema usato (ad es. D DEWEY) tra i sistemi usati in biblioteca (vedi Amministrazione → Gestione biblioteche → Profilazione parametri di Authority/Sistemi di semantica/CL, sottoinsieme della tabella SCLA di Polo).

In fase di collocazione il sistema automaticamente valorizza il campo Collocazione con la classe attribuita in fase di collocazione al documento, classe che l'operatore può comunque modificare.

Se al documento non è legata alcuna classe, è possibile digitare la notazione nel campo collocazione.

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: **IC** Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche Utente: **carsco** Logout

Lista Sezioni > Modifica Sezione

Biblioteca: **IC** Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche

Sezione: **FRFR** Inventari Collocati: **0**

Tipo Sezione: **S - a scaffale aperto** N° Inventari Previsti: **999999999**

Tipo Collocazione: **Z - sistema di classificazione**

Sistema di Classificazione: **D DEWEY**

Descrizione:

Nota:

Data di inserimento: 2013-03-01 17:19:59.834 Data dell'ultima variazione: 2013-03-01 17:19:59.837

**Salva** **Indietro**

sbmarco: 2013-03-07 16:21:19  
sbmweb: 2013-03-15 17:01:22

Figura 22 - Creazione Tipo di collocazione per sistema di classificazione

**Ambiente COLLAUDO (71) - Polo SBW - SBN Web**

Biblioteca: **IC** Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche Utente: **carsco** Logout

Ricerca titolo > Sintetica titoli > Notizia corrente > Lista inventari del titolo > Scelta Collocazione

Biblioteca: **IC** Istituto Centrale Per Il Catalogo Unico Delle Biblioteche

Notizia Corrente: **CFI0192402 Le \*mosche del capitale / Paolo Volponi. - Torino : Einaudi, [1989]. - 279 p. ; 22 cm.**

Nuova Collocazione **Colloc. presenti nel Reticolo** Nuova Colloc. a livelli

Livello di collocazione: **Al titolo generale** Al titolo particolare

Inventario: **52167**

Sezione: **GEN** Fondo generale

Tipo Collocazione: sistema di classificazione **Classi**

Collocazione: **853.914** Ult. Coll.

Specificazione: **VOLPP** Ult. Spec.

Chiave Titolo   
Chiave Autore   
Altro

**Avanti** **Indietro**

sbmarco: 2012-07-09 13:44:43  
sbmweb: 2012-08-01 17:09:11

Figura 23 - Collocazione nella Sezione per sistema di classificazione