



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO UNICO DELLE BIBLIOTECHE ITALIANE
E PER LE INFORMAZIONI BIBLIOGRAFICHE

00185 Roma - Viale del Castro Pretorio 105 - Tel. 06/49210425 - Fax 06/4959302
P.I. 00916801004 - C.F. 00608860581

Bando di gara a procedura aperta

Servizio di manutenzione dei software applicativi

dell'Indice SBN e di Polo SbnWeb

CUP F81H13001280001 - CIG 5412007176

Disciplinare di Gara

Capitolato d'oneri

INDICE

1) Oggetto dell'appalto.....	2
2) Descrizione del servizio.....	2
3) Importo a base d'asta.....	2
4) Durata dell'appalto.....	2
5) Periodo di validità dell'offerta.....	2
6) Luogo di prestazione del servizio.....	2
7) Obblighi dell'impresa aggiudicataria per lo svolgimento del servizio.....	2
8) Vigilanza sull'esecuzione dell'appalto.....	3
9) Soggetti ammessi a partecipare.....	3
10) Requisiti di partecipazione.....	3
11) Termine per la presentazione delle offerte.....	4
12) Modalità di aggiudicazione.....	4
13) Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	4
14) Motivi di esclusione.....	9
15) Procedura di aggiudicazione.....	11
16) Criteri di valutazione delle offerte.....	12
17) Fasi ulteriori di affidamento.....	15
18) Aumento e diminuzione del servizio.....	15
19) Cauzioni.....	16
20) Oneri e obblighi dell'aggiudicatario.....	16
21) Livelli del servizio.....	16
22) Regolare esecuzione.....	16
23) Pagamenti.....	16
24) Penali.....	17
25) Subappalto.....	17
26) Riserve e controversie.....	17
27) Trattamento dei dati personali.....	17
28) Richieste di chiarimento.....	18
29) Responsabile del procedimento.....	18

1) Oggetto dell'appalto

Il presente Disciplinare ha per oggetto il “**Servizio di manutenzione dei software applicativi dell'Indice SBN e di Polo SbnWeb**”. La fornitura dei servizi richiesti deve essere rispondente ai requisiti indicati nel Capitolato tecnico.

2) Descrizione del servizio

Come specificato nel Capitolato tecnico, i servizi richiesti riguardano la manutenzione correttiva, migliorativa, adeguativa ed evolutiva del sistema Indice SBN e dell'applicativo di Polo SbnWeb (secondo i livelli di servizio previsti dallo stesso Capitolato tecnico), il servizio di distribuzione ai Poli delle versioni aggiornate di SbnWeb, l'assistenza ai Poli e agli implementatori degli applicativi periferici per l'integrazione con l'Indice, nonché il servizio di assistenza al fornitore subentrante,.

Il servizio oggetto dell'appalto consiste in prestazioni di natura eminentemente intellettuale, che non ricadono in alcuna delle fattispecie di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008.

3) Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per il servizio oggetto del presente appalto è di € **600.000,00** IVA esclusa. Sono ammesse offerte economiche solo in ribasso. L'importo dell'appalto sarà quello risultante dal verbale di aggiudicazione.

4) Durata dell'appalto

La durata del servizio è fissata in **12** (dodici) mesi, a decorrere dalla data di inizio delle attività.

Ai sensi dell'art 57 comma 5b del D.Lgs 163/2006, nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale l'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di assegnare servizi analoghi all'operatore aggiudicatario, tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara.

5) Periodo di validità dell'offerta

L'offerta dovrà avere validità di almeno centottanta giorni.

6) Luogo di prestazione del servizio

Le attività si svolgeranno presso le sedi del fornitore e presso la sede dell'Istituto appaltante, con modalità che verranno concordate con l'Amministrazione.

7) Obblighi dell'aggiudicatario per lo svolgimento del servizio

L'aggiudicatario è tenuto a organizzare direttamente il personale addetto all'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario dovrà indicare la consistenza e la qualità dello staff tecnico di lavoro, che dovranno essere garantite per tutta la durata dell'appalto (si veda anche al successivo paragrafo **13**, sub **C.a**, e **C.b**). Lo staff dovrà prevedere figure professionali di analisti programmatori con provata esperienza degli ambienti e dei prodotti di cui all'intero paragrafo 6 del Capitolato tecnico.

L'aggiudicatario è altresì obbligato a osservare scrupolosamente, nei rapporti di lavoro che lo prevedano, tutti gli obblighi derivanti dalle leggi vigenti in materia di obblighi assicurativi, assistenza e previdenza.

L'aggiudicatario è tenuto, in particolare, ad osservare nei confronti del personale impiegato nell'esecuzione del presente appalto le condizioni normative, retributive e contributive fissate dalle disposizioni legislative o dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di comunicare all'Ente appaltante i nomi degli incaricati e degli eventuali subentranti, nonché il tipo di rapporto di lavoro intercorrente tra l'aggiudicatario medesimo e gli addetti.

È a carico dell'aggiudicatario l'osservanza delle norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro per quanto di sua spettanza, in ossequio alla normativa vigente.

L'impresa dovrà garantire il pieno rispetto da parte del personale addetto all'appalto delle disposizioni rivolte a garantire la sicurezza dei luoghi.

Su richiesta dell'Amministrazione, l'aggiudicatario dovrà esigere dai propri addetti il rispetto di norme quali il divieto di accesso in aree determinate, se non accompagnati da personale dipendente dall'Amministrazione, e comunque garantire l'osservanza da parte del proprio personale delle regole di comportamento che di volta in volta saranno impartite. Tali norme, comunque, non dovranno comportare ulteriori oneri per l'appaltatore rispetto a quelli previsti nel presente Disciplinare.

L'Amministrazione si riserva il diritto di chiedere motivatamente, sia prima dell'inizio sia in corso d'opera, l'immediata sostituzione del personale che non fosse ritenuto idoneo a svolgere l'incarico.

8) Vigilanza sull'esecuzione dell'appalto

La piena e corretta esecuzione dell'appalto in ogni suo aspetto sarà vigilata dall'Amministrazione, senza esclusione di obbligo alcuno dell'impresa, a mezzo del Responsabile del procedimento o di un suo sostituto.

9) Soggetti ammessi a partecipare

Fatti salvi i requisiti di seguito specificati, sono ammessi a partecipare alla procedura di aggiudicazione le società e le ditte di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, i consorzi ordinari e i raggruppamenti temporanei di cui agli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

10) Requisiti di partecipazione

Al momento della presentazione dell'offerta, i concorrenti dovranno possedere tutti **requisiti soggettivi** di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, anche a prescindere dalle indicazioni riportate nel presente bando di gara. Detti requisiti soggettivi dovranno essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta e della stipula del contratto.

In riferimento a quanto disposto dall'art. 1, comma 2-bis, lettera b del legge n. 135/2012, si precisa che il servizio oggetto della presente gara riguarda un nodo nevralgico e strutturale del servizio bibliotecario nazionale; pertanto, il servizio riveste un valore strategico per l'Amministrazione appaltante e per la sua missione istituzionale. Come specificato al successivo paragrafo **24**, qualora dovessero manifestarsi disservizi nel periodo di vigenza del contratto, l'esecutore sarà soggetto a penali e sarà tenuto ad effettuare interventi specifici, anche di carattere straordinario. Di conseguenza, l'affidabilità dei concorrenti, anche sotto il profilo economico e finanziario, costituisce un prerequisito imprescindibile per la partecipazione alla gara. Il successivo paragrafo **13**, sub **A.e**, e **A.i**, precisa che i requisiti di **capacità economica e finanziaria** dei concorrenti (di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 163/2006), sono attestati mediante idonee dichiarazioni bancarie, nonché dall'importo del fatturato complessivo maturato nel triennio 2010-2012, che non dovrà essere comunque inferiore a € **3.000.000,00**, IVA esclusa. Nel caso di raggruppamenti d'impresе, detto requisito dovrà essere posseduto per il **50%** dall'impresa mandataria.

Ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 163/2006, costituisce un presupposto sostanziale per la partecipazione alla gara il possesso di adeguati **requisiti tecnici**, cioè delle caratteristiche di professionalità che sono necessarie per svolgere il servizio. Come indicato al successivo paragrafo **13**, sub **B**, ogni concorrente dovrà presentare l'elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2010-2012, nello stesso settore di attività di cui al presente appalto (esperienze di progettazione e manutenzione di software, in ambienti con basi bibliografiche), indicando altresì gli importi, i periodi e i destinatari, pubblici o privati. L'importo complessivo del fatturato per le suddette attività non dovrà essere inferiore ad € **1.200.000,00**, IVA esclusa. Nel caso di raggruppamenti d'impresa, detto requisito dovrà essere posseduto per il **50%** dall'impresa mandataria.

11) Termine per la presentazione delle offerte

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 08 gennaio 2014** all'Ufficio di Protocollo (stanza 428) dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le Informazioni Bibliografiche (di seguito ICCU), Viale del Castro Pretorio 105, I-00185 ROMA. Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine anche se spedite prima della scadenza sopra indicata. A tale scopo farà fede unicamente il timbro di ricezione dell'Ente appaltante.

12) Modalità di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

13) Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Pena l'esclusione dalla gara, i plichi contenenti l'offerta devono pervenire a mezzo raccomandata del Servizio postale, ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, all'indirizzo ed entro il termine perentorio indicati al paragrafo **11** del presente Disciplinare. È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano – dalle ore 9,00 alle ore 12,00, entro gli stessi termini – presso l'Ufficio di Protocollo (stanza 428) dell'Ente appaltante, che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura dal rappresentante dell'impresa o del raggruppamento, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente – la dicitura **“Gara per il servizio di manutenzione dei software applicativi dell'Indice SBN e di Polo SbnWeb”**.

Il plico dovrà contenere quattro buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal rappresentante dell'impresa o del raggruppamento, le quali all'esterno dovranno rispettivamente recare – oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente – una delle diciture seguenti, a seconda dei casi: **“Busta A - Documentazione”**, **“Busta B - Capacità scientifico-tecnica”**, **“Busta C - Offerta tecnica”** e **“Busta D - Offerta economica”**.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte secondo le disposizioni del DPR 445/2000.

A. La busta con la dicitura “Busta A - Documentazione” dovrà contenere:

A.a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.b. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m.i.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.c. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – attestante l'inesistenza di rapporti di controllo, sia come controllante sia come controllata, e/o di collegamento con altre imprese che partecipino alla gara singolarmente e in raggruppamento.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.d. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – da cui risulti che il concorrente, con preciso riferimento all'oggetto della gara, ha preso visione e accetta incondizionatamente tutte le clausole e tutte le condizioni inserite nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato tecnico con relativi allegati.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.e. dichiarazione su carta libera sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – da cui risulti che il fatturato complessivo del triennio 2010-2012 non è inferiore ad € **3.000.000,00** IVA esclusa (art. 41 D.Lgs. 163/2006).

In caso di raggruppamento di imprese, tale importo si intende cumulabile, ma l'impresa mandataria deve possederne almeno il **50%**;

A.f. dichiarazione su carta libera sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – di essere in regola o di non essere soggetti alle norme della L. 68/1999 riguardanti il diritto al lavoro dei disabili ovvero, nel caso di imprese straniere, di essere in regola con la normativa in vigore in materia nello Stato di appartenenza ovvero che nello Stato di appartenenza non esiste normativa in materia.

In caso di raggruppamento di imprese, le autocertificazioni devono essere presentate da ogni impresa del raggruppamento;

A.g. dichiarazione su carta libera sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – con cui l'impresa si obbliga ad ottemperare a tutti gli adempimenti verso i propri dipendenti, in base alle vigenti disposizioni legislative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi e le connesse responsabilità derivanti dai contratti collettivi di lavoro in atto.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.h. autocertificazione relativa all'iscrizione al Registro dell'Imprese per l'attività inerente la fornitura in oggetto oppure, nel caso di impresa non soggetta a tale iscrizione o residente in altri stati dell'Unione europea, requisito equivalente.

In caso di raggruppamento di imprese, l'autocertificazione deve essere presentata da ogni impresa del raggruppamento;

A.i. almeno due dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa sigillata, attestante la solidità economica e finanziaria dell'impresa.

In caso di raggruppamento di imprese, le dichiarazioni devono essere presentati da ogni impresa del raggruppamento;

A.l. in caso di RTI, le associazioni temporanee di imprese già costituite sono tenute a presentare, pena l'esclusione dalla gara, il mandato collettivo irrevocabile in originale o in fotocopia con firma autenticata da un notaio, conferito dalle imprese mandanti a favore dell'impresa mandataria;

A.m. sempre in caso di RTI, le associazioni temporanee di imprese non costituite dovranno presentare la dichiarazione di volersi raggruppare in caso di aggiudicazione della gara, indicando l'impresa mandataria.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, pena esclusione, da tutte le imprese del raggruppamento;

A.n. fotocopia non autenticata di un documento d'identità valido per ciascuno dei sottoscrittori;

A.o. domanda di partecipazione;

A.p. garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 75, commi 1-7 D. Lgs. 163/2006;

A.q. dichiarazione di un fideiussore, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui agli artt. 75 comma 8 e 113 D. Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario (vedi anche al successivo paragrafo **19**).

A.r. copia del versamento della contribuzione effettuato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, a norma dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.

In caso di consorzio, tutti i requisiti e gli obblighi sopra esposti saranno riferiti al consorzio nella sua globalità e non alle singole ditte costituenti.

La mancata presentazione di uno solo dei documenti e degli attestati richiesti costituirà motivo di esclusione.

Il possesso di tutti i requisiti dichiarati dovrà essere dimostrato in caso di aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara.

B. La busta con la dicitura “Busta B - Capacità scientifico-tecnica” dovrà contenere:

dichiarazione su carta libera sottoscritta dal rappresentante dell'impresa o del raggruppamento – ovvero, per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – relativa a servizi analoghi a quelli del presente appalto, e in particolare a esperienze di progettazione e manutenzione di software in ambienti con basi bibliografiche, svolti nel triennio 2010-2012; dovranno essere indicati l'oggetto, l'importo, il destinatario e il periodo di esecuzione (art. 42 D.Lgs. 163/2006). Per ciascun incarico deve essere anche dichiarato che si è concluso positivamente. In margine alla dichiarazione, dovrà essere indicato l'importo complessivo maturato per i suddetti servizi; nel caso in cui detto importo risulti inferiore a € **1.200.000,00** IVA esclusa, i concorrenti non potranno essere ammessi alla gara; in caso di raggruppamento di imprese, tale importo si intende cumulabile, ma l'impresa mandataria deve possederne almeno il **50%**;

Nel caso di RTI, già costituiti o ancora da costituire, la dichiarazione di cui al precedente punto **B.a**, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, di cui ai precedenti punti **A.l**, **A.m**.

La mancata presentazione della dichiarazione costituirà motivo di esclusione.

Il possesso dei requisiti tecnici dichiarati dovrà essere dimostrato in caso di aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara.

C. La busta con la dicitura “Busta C - Offerta tecnica” dovrà contenere:

C.a. dichiarazione relativa ai titoli e al curriculum del *Responsabile del servizio* (si veda anche ai capp. 4 e 5 del Capitolato tecnico e al successivo paragrafo **16**). In margine alla dichiarazione, dovrà essere indicato l'ammontare temporale complessivo dell'esperienza maturata dal direttore tecnico – in ruoli di coordinamento, indirizzo e direzione – per servizi informatici in analoghi ambienti con basi dati bibliografiche;

C.b. dichiarazione relativa alla struttura, alla consistenza e alla qualità dello staff tecnico che sarà effettivamente impegnato nel lavoro, con i relativi curricula (si veda anche ai capp. 4 e 5 del Capitolato tecnico e al successivo paragrafo **16**). Nella dichiarazione dovrà in particolare essere indicato l'ammontare temporale complessivo dell'esperienza acquisita da ognuno degli addetti che il concorrente si propone di utilizzare, per servizi analoghi in ambienti con basi dati bibliografiche. In piena coerenza con la relazione tecnica di cui al successivo punto **C.d**, dovranno essere altresì indicati gli **impegni bimestrali complessivi** (espressi in giorni-uomo) che il concorrente si propone in linea di massima di garantire, rispettivamente per la manutenzione correttiva, per quella adeguativa e migliorativa, per quella evolutiva (si veda anche, a questo proposito, al capitolo 5 del Capitolato tecnico, al successivo punto **C.d** e al successivo paragrafo **16**).

A richiesta dell'Amministrazione appaltante, durante l'esecuzione dell'appalto i quantitativi indicati in sede di offerta potranno essere oggetto di variazioni concordate, a parità di oneri.

Tutti i titoli di cui ai precedenti punti C.a e C.b, dovranno essere provati in caso di aggiudicazione, pena l'esclusione del concorrente.

Nella busta “C – offerta tecnica” dovrà inoltre essere inserita:

C.c. dichiarazione su carta libera sottoscritta dal rappresentante dell'impresa o del raggruppamento – ovvero, per i non residenti in Italia, dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – concernente l'impegno a utilizzare per l'espletamento effettivo del servizio il personale di cui ai precedenti punti **C.a**, **C.b** e a non modificarlo, senza previa autorizzazione della Amministrazione appaltante;

C.d. Una relazione di non più di 40 pagine, contenente la descrizione degli attività relative al servizio oggetto del presente appalto, secondo quanto previsto ai capitoli 4 e 5 del Capitolato tecnico; dovranno essere in particolare descritte le modalità organizzative, tecniche e funzionali che vengono proposte – rispettivamente – per la manutenzione degli applicativi, per garantire il livello del servizio, per l'assistenza ai Poli e agli implementatori degli applicativi periferici in ordine all'integrazione con l'Indice SBN e, infine, per l'addestramento del personale del fornitore subentrante.

In particolare, dovranno essere specificate le qualifiche delle risorse professionali addette a ciascuna delle attività descritte al capitolo 5 del Capitolato tecnico, indicando l'articolazione di dettaglio dell'impegno complessivo previsto per tali risorse. Nella ripartizione, dovranno essere tenuti presenti in ogni caso i seguenti limiti:

- **manutenzione correttiva** (par. 5.1 del Capitolato tecnico): **impegno complessivo non inferiore al 50%** di quello totale previsto dall'offerta;
- **manutenzione adeguativa e migliorativa** (par. 5.2 e 5.3 del Capitolato tecnico): **impegno complessivo non superiore al 20%** di quello totale previsto dall'offerta;

- **manutenzione evolutiva** (par. 5.4 del Capitolato tecnico): **impegno complessivo non superiore a 30%** di quello totale previsto dall'offerta.

Alle ulteriori attività previste nel capitolato tecnico dovranno esse assegnate le risorse residue, fatti salvi i limiti qui sopra indicati per le attività prevalenti.

In sede di erogazione del servizio, l'Amministrazione si riserva di chiedere compensazioni tra le varie tipologie di attività indicate nell'offerta.

Atteso il fatto che una parte cospicua del servizio si svolgerà presso le sedi del fornitore, l'Amministrazione di riserva di concordare con il vincitore della gara le modalità di controllo dell'impegno previsto nell'offerta tecnica. Come indicato al successivo paragrafo 16 del presente Disciplinare, la valutazione non si baserà su una mera quantificazione dell'impegno complessivo; la valutazione qualitativa delle risorse impiegate concorrerà al giudizio finale.

Nell'offerta, ogni partecipante dovrà inoltre specificare le sue eventuali proposte migliorative, rispetto ai **livelli di servizio** previsti nel Capitolato tecnico. In particolare, per ognuna delle classi di errore di cui al paragrafo 5.7 del Capitolato tecnico, i concorrenti dovranno specificare il tempo massimo previsto per la risoluzione dell'errore, per il 90% dei casi. Tali proposte saranno oggetto di valutazione specifica, in fase di valutazione. I valori indicati nell'offerta saranno assunti negli accordi contrattuali, anche ai fini dell'applicazione delle penali di cui allo stesso paragrafo 5.7 del Capitolato tecnico.

L'offerta tecnica sarà valutata in base ai criteri indicati nel paragrafo **16** del presente Disciplinare.

Nel caso di Imprese, Consorzi o Raggruppamenti già formati, tutte le dichiarazioni e la relazione suddette, relative all'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; nel caso di raggruppamenti ancora da costituire, dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento.

La mancata presentazione di una sola delle dichiarazioni e/o della relazione richieste costituirà motivo di esclusione dalla gara.

D. La busta con la dicitura “Busta D - Offerta economica” dovrà contenere:

L'offerta economica regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – per i non residenti in Italia, sotto forma di dichiarazione giurata resa davanti all'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di appartenenza, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata – contenente l'indicazione del corrispettivo complessivo richiesto per le prestazioni oggetto della fornitura; nel caso di Consorzi o raggruppamenti già formati, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; nel caso di raggruppamenti ancora da costituire, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento.

In particolare, l'offerta dovrà indicare **il ribasso in percentuale unica**, da applicare sull'importo posto a base della gara, IVA esclusa. L'offerta dovrà quindi indicare **il risultante prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA esclusa**; l'offerta dovrà essere specificata in cifre e in lettere, e in caso di discordanza varrà il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D. Lgs. 163/2006, nel caso di Consorzi o di raggruppamenti già costituiti o da costituire, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, con il rispettivo prezzo. Dovranno essere altresì specificate in questa sede le parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare, di cui al successivo paragrafo **25**.

L'offerta dovrà avere validità di almeno centottanta giorni.

L'Amministrazione non accetterà offerte superiori all'importo a base di gara.

L'offerta economica sarà valutata in base ai criteri indicati nel successivo paragrafo **16**.

La mancata presentazione di uno solo dei documenti e degli attestati richiesti costituirà motivo di esclusione.

14) Motivi di esclusione

Oltre a quelli già nominati nei precedenti paragrafi, costituiscono motivi specifici di esclusione dalla gara tutti quelli previsti dalla *Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture*, nella determinazione n. 4 del 10/10/2012. Se ne richiamano qui di seguito gli elementi essenziali.

Costituisce causa di esclusione dalla gara la mancanza di uno dei **requisiti soggettivi** di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti *ex lege* alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici (ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione). Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedi infra). La falsità, l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni da rendersi ai sensi dell'art. 38 da parte di tutti i soggetti ivi previsti costituiscono, di per sé, motivo di esclusione dalla procedura.

I **requisiti tecnici** (cioè le caratteristiche di professionalità necessarie per svolgere il servizio) costituiscono presupposti di natura sostanziale per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 163/2006. Nel precedente paragrafo **10**, sono stati indicati i requisiti minimi richiesti, per la partecipazione alla gara. In fase di predisposizione dell'offerta, il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, in conformità alle previsioni del D.P.R. n. 445/2000 (vedi infra). Quanto alle modalità per attestare il possesso dei requisiti tecnici (ai sensi degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. 163/2006), in fase di verifica il concorrente dovrà produrre: qualora trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, idonei certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; qualora trattasi di servizi e forniture prestati a privati, dichiarazioni rilasciate da questi soggetti o, in mancanza, dallo stesso concorrente. L'Amministrazione si riserva un controllo delle dichiarazioni rese.

Quanto ai requisiti di **capacità economica e finanziaria** dei concorrenti (di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 163/2006), nel precedente paragrafo **10** sono stati indicati i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara e le relative motivazioni (art. 1, comma 2-bis, lettera b della legge n. 135/2012). In fase di predisposizione dell'offerta, il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria è dimostrato mediante la presentazione di dichiarazione sostitutiva (vedi infra), ad eccezione delle referenze bancarie (che, per espressa previsione dell'art. 41 del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere prodotte già in sede di offerta e non sono autocertificabili), pena l'esclusione.

Costituisce causa di esclusione la mancata o tardiva **comprova dei requisiti** in sede di verifica, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Costituisce causa di esclusione il mancato rispetto del **termine di presentazione** dell'offerta.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e consorzi stabili**, valgono, altresì, le seguenti cause di esclusione:

- a) mancato possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi delle imprese costituenti, secondo la tipologia e la misura indicate al precedente paragrafo **10**, ai sensi dell'art. 275 del D.P.R. 207/2010;
- b) mancata indicazione nell'offerta delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. 163/2006;
- c) in caso di RTI costituendo:
 - mancata sottoscrizione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici;

- mancato impegno alla costituzione del raggruppamento - in caso di aggiudicazione della gara - mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi, già indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;
- d) nel caso di raggruppamento costituito, violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37, commi 14 e 15, D. Lgs. 163/2006);
- e) violazione del divieto di associazione in partecipazione.

Costituisce motivo di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, di **completare o fornire chiarimenti** in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Non sono ammesse **varianti in sede di offerta**; il concorrente che le prevedesse verrà escluso dalla gara. Le varianti in corso di esecuzione del contratto saranno ammesse nei casi stabiliti dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 83 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, il presente disciplinare fissa una **soglia minima per il punteggio** che i concorrenti dovranno ottenere, alla luce dei criteri di valutazione fissati nel bando (vedi al successivo paragrafo **16**). Qualora un concorrente non raggiunga la soglia minima di punteggio indicata, non si procederà alla apertura dell'offerta economica, con conseguente non ammissione alle successive fasi del procedimento. Si precisa che – grazie alla procedura adottata, di cui al successivo paragrafo **16** – prima di procedere alla eventuale esclusione tutti i punteggi conseguiti nella valutazione dell'offerta tecnica saranno riparametrati, attribuendo alla migliore offerta tecnica il punteggio massimo indicato nel bando e a tutte le altre offerte il punteggio ottenuto secondo proporzione lineare.

Giacché il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante identificherà le offerte per le quali il valore assoluto del prezzo (di cui al precedente paragrafo **13 sub D**), o il livello di servizio previsto (di cui al precedente paragrafo **13 sub C.d**), presentino uno scarto superiore al 20% rispetto alla base d'asta, o rispetto al livello minimo previsto dal Capitolato tecnico (si veda anche, sul punto, al successivo paragrafo **16**, sub I, *Qualità dell'offerta tecnica*, elemento di valutazione n. 4). Qualora un'offerta presenti valori che ricadono in questa fattispecie, ai sensi dell'art. 86 comma 3 D.lgs. 163/2006 la stazione appaltante si riserva di richiedere all'offerente – prima ancora dell'aggiudicazione provvisoria – le giustificazioni idonee a dar conto delle voci di spesa che concorrono a formare il prezzo, nonché relative all'impegno professionale e alle modalità organizzative previste per garantire quanto proposto. Al concorrente che si trovi in questa fattispecie, verrà assegnato un termine massimo di quindici giorni per la risposta. Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui all'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. 163/2006, si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 dello stesso D.Lgs.

Costituisce motivo di esclusione l'omesso versamento del **contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici** (AVCP), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

Costituiscono altresì motivo di esclusione, le condizioni seguenti:

- a) **incertezza sulla provenienza dell'offerta**, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi identificativi essenziali;
- b) **incertezza sul contenuto dell'offerta**, per il mancato rispetto delle indicazioni contenute nel Capitolato tecnico, nel Disciplinare e nel bando.

In particolare, la mancanza della sottoscrizione (o l'impossibilità di attribuirle ad un soggetto specifico, perché illeggibile e priva della menzione della qualifica del sottoscrittore) determina la nullità e la conseguente irricevibilità della offerta tecnica (documentazione inclusa nella busta **C**) e di quella economica (documentazione inclusa nella busta **D**). Nel caso di R.T.I. costituendo, come già indicato al precedente paragrafo **13 sub C e D**, è necessaria la sottoscrizione di tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo. Si specifica che la sottoscrizione deve essere apposta in originale, al fine di scongiurare il rischio di eventuali manomissioni che pregiudicherebbero l'attendibilità dell'offerta e la sua insostituibilità.

Costituisce motivo di esclusione la **mancata accettazione delle condizioni contrattuali** contenute nella documentazione di gara, mediante una espressa dichiarazione nella quale il concorrente dia atto di aver esatta cognizione del contenuto delle stesse.

Costituisce motivo di esclusione la presentazione di un **offerta condizionata, plurima** (cioè contenente proposte di realizzazione alternative) **oppure in aumento**.

Costituisce motivo di esclusione l'**assenza della garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 75 D.Lgs. 163/2006. Pena l'esclusione, l'offerta dovrà altresì contenere la **dichiarazione di un fideiussore**, con l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui agli artt. 75 comma 8 e 113 D. Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Con specifico riguardo alla **modalità di presentazione** delle offerte, costituiscono motivo di esclusione le seguenti fattispecie:

- a) mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- b) apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione errata o generica, tale che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la gara in oggetto;
- c) mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; mancata apposizione della controfirma sui lembi di chiusura del plico e delle buste ivi contenute;
- d) mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse;
- e) mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale.

Per quanto attiene alle modalità di presentazione delle **dichiarazioni sostitutive** si rinvia infine alla parte III, paragrafo 3 delle "Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara ai sensi degli articoli 64, comma 4-bis e 46, comma 1-bis, del Codice dei contratti pubblici", di cui alla Determinazione AVCP n. 4 del 10 ottobre 2012.

15) Procedura di aggiudicazione

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto mediante procedura aperta secondo le modalità previste dall'art. 83 del D. Lgs.n. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I punteggi massimi assegnabili a tal fine, come meglio precisato nel successivo paragrafo 16, sono i seguenti:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Qualità dell'offerta tecnica: | fino a 50 punti |
| 2. Competenze del personale impegnato: | fino a 30 punti |
| 2. Offerta economica: | fino a 20 punti |

L'aggiudicazione sarà effettuata dall'ICCU, a seguito dell'esame delle offerte presentate dalle imprese e raggruppamenti concorrenti.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. Resta salva la possibilità di non aggiudicazione, ai sensi dell'art. 81, comma 3 D.Lgs 163/2006.

Tutte le fasi e i risultati della procedura saranno raccolti in apposito verbale.

La gara verrà esperita nei locali dell'ICCU siti in Viale del Castro Pretorio 105, I-00185 ROMA.

Il giorno **10 gennaio 2014 alle ore 11,00** in seduta pubblica, presso la stanza n. 434 dell'ICCU, un funzionario dell'ICCU appositamente delegato procederà a constatare il numero dei plichi pervenuti, e per ciascun concorrente:

– a verificare la regolarità e ammissibilità del plico recapitato;

– ad aprirlo per accertare che contenga le quattro buste regolarmente confezionate, come esposto nel precedente paragrafo **13**, con le diciture:

“Busta A - Documentazione”

“Busta B - Capacità scientifico-tecnica”

“Busta C - Offerta tecnica”

“Busta D - Offerta economica”;

– ad aprire la busta “**A – Documentazione**”, accertando che in essa siano presenti tutti i documenti richiesti al paragrafo **13** sub **A** del presente Disciplinare;

– a redigere il verbale delle operazioni predette, motivando eventuali esclusioni.

Ai sensi dell'art. 12 del D.L. 7 maggio 2012 n. 52 (convertito, con modificazioni, dalla L. 6 luglio 2012 n. 94), in data da stabilirsi una Commissione tecnica nominata dall'Amministrazione procederà dapprima, in seduta pubblica, all'apertura della busta “**B – Capacità scientifico-tecnica**”, accertando che in essa sia presente la documentazione richiesta al paragrafo **13** sub **B** del presente Disciplinare; la Commissione procederà quindi a verificare che, per ognuno dei partecipanti, sussistano le condizioni generali di competenza scientifico-tecnica di cui al suddetto paragrafo **13** sub **B** del presente Disciplinare. Tutte le operazioni saranno annotate a verbale, motivando eventuali esclusioni.

Sempre in seduta pubblica, la stessa Commissione procederà all'apertura della busta “**C - Offerta tecnica**”, accertando che in essa siano presenti tutti i documenti richiesti dal presente Disciplinare; successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte, secondo quanto previsto al successivo paragrafo **16**; tutte le operazioni e i punteggi attribuiti saranno annotati a verbale.

Infine, l'Ente appaltante procederà in seduta pubblica a dar lettura del verbale finale di valutazione e dei punteggi attribuiti dalla Commissione tecnica; verranno quindi aperte le buste “**D - Offerta economica**”, attribuendo ad ogni offerta il relativo punteggio. Non si procederà all'apertura delle buste “**D - Offerta economica**” per tutti quei concorrenti ammessi alla valutazione che – nelle fasi precedenti – non abbiano raggiunto un punteggio complessivo di almeno **55** punti su **80** (si veda anche al successivo paragrafo **16**).

Di tutte le sedute pubbliche sopra indicate sarà dato congruo avviso, a tutti i concorrenti rimasti in gara.

In base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle tre voci (offerta tecnica, competenza del personale impiegato, offerta economica) e alla graduatoria risultante, l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, fermi restando i criteri di vaglio per le offerte manifestamente e anormalmente basse rispetto ai servizi oggetto della prestazione, ai sensi dell'art. 88 del D.Lgs. n. 163/2006 (si veda anche, sul punto, quanto già precisato al precedente paragrafo **14**). In base a tali criteri, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare ed eventualmente rigettare con provvedimento motivato le offerte anormalmente basse, escludendole dalla gara.

Nel caso di rinuncia del concorrente vincitore o nel caso di un risultato negativo nella verifica dei requisiti previsti dalla gara (D.Lgs. 63/2006, art. 41 comma 4 e art. 42 comma 4), l'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto al concorrente immediatamente successivo in graduatoria.

16) Criteri di valutazione delle offerte

L'appalto verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base agli elementi e ai coefficienti qui di seguito specificati.

Per gli elementi tecnici di tipo qualitativo (qui di seguito indicati con i numeri 1, 2, 3 e 5), si procederà secondo il metodo del “confronto a coppie”, di cui all'*allegato P* del DPR 207/2010 (e in

particolare al punto **II) a) 1.** di detto allegato). Il punteggio sarà assegnato effettuando la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ad ogni elemento, secondo la scala seguente (si veda, sul punto, l'*allegato G* del DPR 207/2010):

Giudizio	Coefficiente
preferenza massima	6
preferenza rilevante	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

Qualora il numero dei concorrenti ammessi alla valutazione sia pari a due, ai sensi dello stesso *allegato P* del D.P.R. 207/2010 il punteggio sarà attribuito secondo la media dei coefficienti (variabili tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Al concorrente che avrà ottenuto la media migliore verrà assegnato un coefficiente finale pari ad uno (e, dunque, il punteggio massimo previsto per l'elemento in corso di valutazione); a tutti gli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionale, in base al punteggio ottenuto

Per l'elemento tecnico di tipo quantitativo (qui di seguito indicati con il numero 4), si procederà secondo la formula $V_i = (R_i/R_{max})$ di cui allo stesso *allegato P* del DPR 207/2010 (e in particolare al punto **II) b** di detto allegato).

La procedura prescelta per la valutazione degli elementi tecnici dell'offerta garantisce che all'offerta migliore (sotto il profilo tecnico) venga assegnato il punteggio massimo previsto al precedente paragrafo **15**. Pertanto, la "riparametrazione" dell'Offerta tecnica, di cui al paragrafo 5.2 della *Determinazione AVCP n. 7 del 24 novembre 2001*, è già implicita nel criterio adottato.

Per il solo elemento prezzo, relativo all'offerta economica, si procederà infine secondo le formule:

$$0,90 * A_i / A_{soglia} \quad \text{per } A_i \leq A_{soglia}$$

$$0,90 + 0,1 * (A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}) \quad \text{per } A_i > A_{soglia}$$

previste dallo stesso *allegato P* del DPR 207/2010 (e in particolare al punto **II) b** di detto allegato).

Per il significato dei simboli si rinvia al suddetto DPR 207/2010, alla *Determinazione AVCP n. 7 del 24 novembre 2001* (in particolare al suo paragrafo 5.1.2) e a quanto qui di seguito precisato.

I. Qualità dell'offerta tecnica: fino a 50 punti

Il punteggio sarà attribuito con riferimento ai sottoindicati elementi tecnici, secondo i criteri di seguito specificati:

Elementi di valutazione	Riferimenti Capitolato tecnico	Punteggio massimo
1. Qualità complessiva della offerta	<i>Capitolato tecnico</i>	6
2. Dettagli organizzativi, tecnici e funzionali del servizio:		
<i>manutenzione correttiva</i>	<i>par. 5.1</i>	12
<i>manutenzione migliorativa e adeguativa</i>	<i>parr. 5.2, 5.3</i>	6
<i>manutenzione evolutiva</i>	<i>par. 5.4</i>	12
3. Addestramento per il personale del fornitore subentrante	<i>par. 5.3</i>	4
4. Livello di servizio	<i>parr. 5.6, 5.7</i>	10
TOTALE		50

Per quanto attiene all'elemento di valutazione n. 1 “*Qualità complessiva della offerta*”, il giudizio riguarderà la qualità e l'articolazione della relazione tecnica, di cui al precedente paragrafo **13**, sub **C.d**. In particolare, saranno presi in considerazione: la rispondenza a quanto stabilito dal Capitolato tecnico e la piena organicità dell'offerta tecnica presentata (fino a punti 2); l'organizzazione generale del servizio, nonché l'articolazione, le integrazioni e le eventuali sinergie, tra i diversi settori di intervento (fino a punti 2); le strategie proposte, e le eventuali soluzioni innovative, idonee a garantire il buon livello della fornitura (fino a punti 2).

Per quanto attiene all'elemento di valutazione n. 2 “*Dettagli organizzativi, tecnici e funzionali del servizio*”, il giudizio riguarderà le modalità tecniche di esecuzione, per le diverse tipologie di manutenzione previste nel Capitolato tecnico. A questo proposito, e **a mero titolo di esempio**, l'analisi del Capitolato tecnico consente di rilevare che: I) il paragrafo 5.1 del Capitolato lascia ancora aperti alcuni aspetti da definire, in ordine alla presa in carico delle attività, in ordine alla risoluzione dei malfunzionamenti, al ripristino dei dati e dell'operatività; II) i paragrafi 5.2 e 5.3 del Capitolato tecnico lasciano ancora aperti alcuni aspetti da definire, in ordine alla valutazione dell'incremento del traffico delle transazioni e in ordine alla gestione dell'eventuale evoluzione dell'ambiente tecnologico e della compatibilità con le versioni precedenti delle componenti architetture; III) il paragrafo 5.4 del Capitolato tecnico lascia ancora aperti alcuni aspetti da definire, in ordine alla valutazione, all'analisi e alla condivisione delle modifiche evolutive delle applicazioni e alla relativa documentazione. **Gli elementi qui sopra elencati sono puramente esemplificativi e lasciano ai concorrenti la possibilità di qualificare a loro discrezione l'offerta tecnica.** In sede di valutazione comparativa, gli elementi che concorreranno alla prevalenza di una data offerta, o a una condizione di sostanziale parità, saranno riportati sinteticamente a verbale.

Per quanto attiene all'elemento di valutazione n. 3 “*Addestramento per il personale del fornitore subentrante*”, il giudizio si baserà sulla disponibilità che ogni concorrente intende garantire, nel periodo immediatamente precedente alla scadenza contrattuale. In sede di valutazione comparativa, gli elementi che concorrono alla prevalenza di una data offerta, o a una condizione di parità, saranno riportati sinteticamente a verbale.

Per quanto attiene all'elemento di valutazione n. 4, “*Livello del servizio*” il punteggio all'offerta *i*-esima verrà attribuito utilizzando la formula $V_i = (R_i/R_{max})$, dove R_i ed R_{max} indicano i valori attribuibili rispettivamente all'offerta *i*-esima e all'offerta migliore, come qui di seguito precisato. Il giudizio si baserà sull'impegno a migliorare l'indice sintetico del livello di servizio. A questo scopo, con riferimento alla tabella dei livelli di servizio attesi (paragrafo 5.7 del Capitolato tecnico), per ogni tipologia di errore dovranno essere indicate nell'offerta le diminuzioni percentuali Δ_k del tempo massimo di risoluzione dell'errore nel 90% dei casi, rispetto ai valori massimi di soglia ivi stabiliti; per esempio, nel caso in cui un concorrente voglia impegnarsi a risolvere gli errori bloccanti entro 9 ore dalla segnalazione (in luogo delle 12 ore indicate nel Capitolato), la diminuzione percentuale Δ_1 da indicare sarà pari a 3 su 12, cioè pari al 25%. La diminuzione complessiva dei tempi di risoluzione dei malfunzionamenti proposta da ogni concorrente verrà calcolata sommando le quattro diminuzioni parziali Δ_k indicate nell'Offerta (per le quattro classi di errore), applicando i seguenti pesi p_k : diminuzione dei valori di soglia sugli errori bloccanti, peso uguale a 0,8; diminuzione dei valori di soglia sugli errori con priorità alta e sugli errori con priorità media, peso uguale a 1; diminuzione dei valori di soglia sugli errori con priorità bassa, peso uguale a 0,40. Il valore R_i dell'offerta *i*-esima, per questo elemento di valutazione, sarà dato dalla somma così ottenuta, applicando i suddetti pesi [$R_i = \sum_k \Delta_k p_k$ (per il concorrente *i*-esimo)].

I miglioramenti dei livelli di servizio indicati nell'Offerta saranno assunti negli accordi contrattuali; come previsto ai paragrafi 6.3.2 e 6.3.3 del Capitolato tecnico, il mancato raggiungimento dei livelli di servizio stabiliti darà luogo all'applicazioni di penali e, nel caso di prolungate reiterazioni, potrà dare luogo alla risoluzione del contratto (si veda ai successivi paragrafo **21** e **24**).

Ai fini della valutazione delle eventuali offerte anomale, di cui al precedente paragrafo 14, si terrà conto della media pesata delle diminuzioni percentuali Δ_i , cioè del valore di: $(\sum_i \Delta_i p_i) / (\sum_i p_i)$.

II. Competenze del personale impegnato: fino a 30 punti

Il punteggio sarà attribuito con riferimento al sottoindicato elemento di carattere tecnico, secondo i criteri di seguito specificati:

Elemento di valutazione	Riferimenti Capitolato tecnico	Punteggio massimo
5. Competenze del personale impegnato	par. 4	30
TOTALE		30

Per quanto attiene all'elemento di valutazione n. 5 "*Competenze del personale impegnato*", il giudizio si baserà in primo luogo sulle esperienze maturate nel settore oggetto della presente gara dai due responsabili designati per ciascuna area (fino a 6 punti per ognuno). In secondo luogo, saranno valutati i curricula, l'impegno, la consistenza e l'articolazione delle figure professionali impegnate nel progetto, secondo le caratteristiche del servizio e le indicazioni del Capitolato tecnico, nelle proporzioni massime e minime di cui al precedente paragrafo **C.d.** Come già indicato nello stesso paragrafo, la valutazione non si baserà soltanto sulla quantità complessiva delle risorse professionali previste; gli elementi qualitativi, desunti dai curricula, concorreranno al giudizio finale. In sede di valutazione comparativa, gli elementi che contribuiscono alla prevalenza di una data offerta, oppure a una condizione di parità, saranno riportati sinteticamente a verbale.

III. Offerta economica: fino a 20 punti

Il punteggio sarà assegnato ad ogni concorrente sulla base del ribasso sull'importo base, indicato nella busta D, "offerta economica". Indicando con A_i il ribasso proposto dal concorrente i -esimo e con A_{max} il ribasso più alto tra tutti quelli presentati, la commissione procederà a calcolare la media A_{soglia} dei ribassi proposti, per applicare poi le formula:

$$P_i = 0,90 * A_i / A_{soglia} \quad \text{per } A_i \leq A_{soglia}$$

$$P_i = 0,90 + 0,1 * (A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}) \quad \text{per } A_i > A_{soglia}$$

dove P_i è appunto il punteggio specifico che sarà assegnato alla i -esima Offerta economica.

17) Fasi ulteriori di affidamento

La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria (art. 12 comma 1 del D.Lgs. 163/2006), procederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti nel presente disciplinare.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di sessanta giorni, e comunque non prima dei termini stabiliti dall'art. 11, comma 10 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto avrà decorrenza dalla data di consegna effettiva del servizio, oggetto di specifico verbale.

18) Aumento e diminuzione del servizio

L'Ente appaltante potrà ordinare alle stesse condizioni del contratto una quantità maggiore o minore dei lavori da eseguire fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno rispetto all'importo contrattuale, senza che per ciò spetti alcuna indennità all'impresa.

Resta poi fermo quanto già indicato al precedente paragrafo 4, quanto alla possibilità di assegnare analoghi servizi, nel triennio successivo al contratto originale.

19) Cauzioni

Ai sensi dell'art. 75 comma 1 D.Lgs 163/2006, ogni offerta dovrà essere corredata da una garanzia di € **12.000,00**, pari al 2% del prezzo base; la garanzia dovrà avere validità di almeno centottanta giorni, dalla data di presentazione dell'offerta, e dovrà essere inserita nella busta "A" documenti.

Come già richiamato al precedente paragrafo **13**, sub **A.p**, l'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esercizio del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Il concorrente che si aggiudicherà l'appalto sarà tenuto a costituire prima della stipula una garanzia fideiussoria, nella misura prevista dall'art. 113 comma 1 D.Lgs. 163/2006.

La garanzia rimarrà vincolata fino alla data in cui saranno ultimate e verificate con esito positivo le attività previste nel presente Disciplinare.

20) Oneri e obblighi dell'aggiudicatario

Costituiscono oneri e obblighi dell'impresa aggiudicataria:

- le spese per la stipulazione e la registrazione del contratto di appalto e per la predisposizione di tutte le copie in bollo del contratto stesso e dei documenti che ne fanno parte integrante, nel numero necessario e secondo l'occorrenza dell'Ente appaltante;
- l'assunzione delle responsabilità per eventuali danni causati dai propri addetti ai materiali e alle attrezzature dell'Amministrazione, e a terze persone o a cose di proprietà di terzi, nonché l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia assicurativa e previdenziale, in particolare per quanto riguarda il personale impiegato;

Il corrispettivo di tutti gli oneri e obblighi sopra richiamati e specificati deve intendersi compreso nel prezzo offerto.

21) Livelli del servizio

Si veda il punto 5.7 del Capitolato tecnico e al precedente paragrafo **16**, per quanto attiene alla valutazione dell'elemento indicato con il n. 4.

Come sopra specificato, i valori indicati nell'offerta saranno assunti negli accordi contrattuali, anche ai fini dell'applicazione delle penali di cui allo stesso paragrafo 5.7 del Capitolato tecnico.

La non osservanza dei livelli contrattualmente previsti, qualora si protragga per almeno 10 giorni anche non continuativi, potrà dare seguito alla risoluzione per inadempimento, di cui agli articoli 1453 e 1456 del Codice Civile. In questo caso, in analogia a quanto previsto per i lavori pubblici dall'art. 140 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, l'Amministrazione si riserva di affidare il servizio al concorrente immediatamente successivo in graduatoria.

22) Regolare esecuzione

Ogni 60 giorni l'impresa aggiudicataria relazionerà in esito allo stato del servizio. Conseguentemente al risultato favorevole della verifica del servizio e della documentazione della correttezza contributiva, sarà disposto a favore dell'impresa aggiudicataria il pagamento del servizio eseguito, fatte salve le disponibilità di cassa.

23) Pagamenti

Il pagamento dei lavori è a carico dell'ICCU.

I pagamenti avverranno, fatte salve le disponibilità di cassa, a stati bimestrali di fornitura del servizio, previo accertamento della regolare esecuzione dello stesso e consegna della relativa fattura.

24) Penali

Il mancato rispetto dei livelli di servizio comporta l'applicazione di penali, come previsto al paragrafo 5.7 del Capitolato tecnico.

25) Subappalto

È concesso il subappalto ad altro soggetto nei limiti di legge.

Come già indicato al paragrafo **13**, sub **D**, le parti del servizio che si intendono subappaltare dovranno essere specificate nell'offerta economica.

26) Riserve e controversie

In caso di controversie in merito all'applicazione o interpretazione delle clausole del presente Disciplinare l'impresa potrà formulare riserva entro dieci giorni da quando i fatti che le motivano si siano verificati o siano venuti a sua conoscenza.

La formulazione delle riserve dovrà essere effettuata con comunicazione all'Ente appaltante a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Le riserve dovranno essere specificate in ogni loro elemento tecnico ed economico; nessuna riserva sarà ritenuta valida in sede di liquidazione dei pagamenti se non tempestivamente dichiarata come sopra indicato.

Eventuali riserve dell'impresa e le relative controdeduzioni dell'Ente appaltante, o divergenze o controversie che potessero verificarsi in sede di esecuzione dei lavori, non potranno avere mai alcun effetto interruttivo o sospensivo dei lavori stessi, con riferimento a tutte le altre condizioni contrattuali.

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere in dipendenza dall'esecuzione dei lavori, sarà competente il Foro di Roma.

27) Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs n.196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati sensibili eventualmente contenuti nei documenti presentati nelle buste A, B e C vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, della effettuazione della verifica delle capacità amministrative, tecniche e economiche del concorrente, ai fini dell'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, comunque in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e telematici, idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 193/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare, nelle premesse della relazione tecnica, se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, brevetti, ecc. In tal caso l'Amministrazione non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti.

Sul resto della documentazione tecnica l'Amministrazione consentirà l'accesso.

28) Richieste di chiarimento

Per tutte le altre richieste e i contatti necessari alla formulazione dell'offerta, le ditte partecipanti alla gara potranno rivolgersi all'indirizzo:

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le Informazioni Bibliografiche, Viale del Castro Pretorio 105, I-00185 ROMA,

specificando obbligatoriamente in oggetto la dizione "Richiesta chiarimenti gara per il **“Servizio di assistenza funzionale, assistenza sistemistica, gestione e conduzione operativa del Centro Elaborazione Dati dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane e per le Informazioni Bibliografiche”**". Le richieste dovranno pervenire per iscritto, anche a mezzo fax al numero 06/4959302, entro il 18 dicembre 2013. I chiarimenti saranno forniti a mezzo fax almeno sei giorni prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, senza alcuna indicazione relativa all'identità del richiedente, contemporaneamente a tutti i concorrenti che avranno comunicato il proprio numero di fax.

29) Responsabile del procedimento

Sig. **Massimo Nonni** – tel. 0649210437 – e.mail gare@iccu.sbn.it